

**CENTER ZA USPOSABLJANJE ELVIRA VATOVEC STRUNJAN**  
**Centro di abilitazione Elvira Vatovec Strugnano**  
Strunjan 140, 6320 Portorož



***LETNI DELOVNI NAČRT***  
***za šolsko leto 2021/2022***

*Strunjan, september 2021*

## KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>4</b>
1.1	STATUS ZAVODA	4
<b>1.2</b>	<b>POSLANSTVO IN VIZIJA NAŠEGA CENTRA</b>	<b>4</b>
1.2.1	<i>TRILETNI AKCIJSKI NAČRT</i>	5
<b>2</b>	<b>ORGANIZIRANOST CENTRA V PRETEKLEM ŠOLSKEM LETU</b>	<b>6</b>
2.1	ORGANIZACIJA DELA V CENTRU	6
2.1.1	<i>Strunjan</i>	6
2.1.2	<i>Enota v Divači</i>	6
2.2	DELAVCI ZAVODA - STANJE OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA	7
2.3	REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA V LETU 2020/2021	7
<b>3</b>	<b>ORGANIZACIJA DELA OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA 2021/2022</b>	<b>9</b>
3.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI OB PRIČETKU ŠOLSKEGA LETA	10
3.2	ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022	11
3.3	ORGANIZIRANOST ZAVODA	15
3.3.1	<i>Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom v Strunjanu</i>	15
3.3.2	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja v Strunjanu</i>	15
3.3.3	<i>Podaljšano bivanje v Strunjanu</i>	15
3.3.4	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja v enoti Divača</i>	15
3.3.5	<i>Podaljšano bivanje v enoti Divača</i>	15
3.3.6	<i>Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoška služba</i>	15
3.3.7	<i>Celotna slika organiziranosti zavoda</i>	16
3.4	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO	16
3.4.1	<i>Osnovna šola s prilagojenim program z nižjim izobrazbenim standardom</i>	16
3.4.2	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)</i>	19
3.4.3	<i>Podaljšano bivanje in domska vzgoja</i>	20
3.4.4	<i>Letni program mobilne specialno rehabilitacijske pedagoške službe</i>	21
3.4.5	<i>Organiziranost učencev</i>	24
3.5	KADROVSKI POGOJI	25
3.5.1	<i>Pedagoški delavci v OŠ z NIS, PPVI in MSRPS</i>	25
3.5.2	<i>Pedagoški delavci v PB</i>	26
3.5.3	<i>Drugi strokovni delavci</i>	26
3.5.4	<i>Administrativni delavci in tehnično osebje</i>	26
3.5.5	<i>Rekapitulacija kadra</i>	26
3.6	PROSTORSKI IN DRUGI POGOJI DELA	27
<b>4</b>	<b>NOTRANJA ORGANIZACIJA IN KVANTIFIKACIJA DELA</b>	<b>28</b>
4.1	VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNO DELO	28
4.2	DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV	28
4.2.1	<i>Delo psihologa</i>	29
4.2.2	<i>Delo socialnega delavca</i>	29
4.2.3	<i>Delo logopeda</i>	30
4.2.4	<i>Delo fizioterapevta</i>	31
4.2.5	<i>Zdravstvena služba</i>	32
4.2.6	<i>Zdravstvena vzgoja</i>	32
4.2.7	<i>Šolska prehrana</i>	33
4.2.8	<i>Tehnično osebje</i>	33
<b>5</b>	<b>DEJAVNOSTI OB POUKU</b>	<b>34</b>
5.1	DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK	34
5.2	DNEVI DEJAVNOSTI OB POUKU	34
5.2.1	<i>Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2021/2022</i>	34
5.2.2	<i>Tehniški dnevi</i>	35
5.2.3	<i>Kulturni dnevi</i>	36
5.2.4	<i>Naravoslovni dnevi</i>	36

5.3	ŠOLSKA KNJIŽNICA .....	36
5.4	PROJEKTNE DEJAVNOSTI .....	38
5.4.1	<i>Ekošola</i> .....	38
5.4.2	<i>Unicef</i> .....	39
5.4.3	<i>Unesco ASPnet mreža</i> .....	39
5.4.4	<i>Naša mala knjižnica</i> .....	40
5.4.5	<i>Projekt Komuniciram s knjigo</i> .....	41
5.4.6	<i>Projekt Super detektivi</i> .....	41
5.4.7	<i>Varnost v prometu</i> .....	42
5.4.8	<i>Projekt Mi in vi skupaj</i> .....	42
5.4.9	<i>Bralna značka za učence OŠ z NIS</i> .....	42
5.4.10	<i>Prostovoljstvo</i> .....	43
5.4.11	<i>Teden vseživljenjskega učenja</i> .....	43
5.4.12	<i>Rastem s knjigo za učence OŠ z NIS</i> .....	44
5.4.13	<i>Projekt »Tipne knjige«</i> .....	44
5.4.14	<i>Projekt »Lahko branje«</i> .....	45
5.4.15	<i>Terapija s pomočjo konja in drugih živali</i> .....	45
5.5	INTERESNE DEJAVNOSTI .....	45
5.5.1	<i>Športni krožek PPVI</i> .....	45
5.5.2	<i>Bralne urice</i> .....	46
5.5.3	<i>Šolsko glasilo »Naše storije«</i> .....	46
5.5.4	<i>Pravljичne urice z ustvarjalnimi delavnicami</i> .....	46
5.5.5	<i>Otroški pevski zbor</i> .....	47
5.5.6	<i>Dobrodelne aktivnosti</i> .....	47
5.5.7	<i>Sproščanje ob glasbi</i> .....	47
5.5.8	<i>Plesna dejavnost</i> .....	47
5.5.9	<i>Tekmovanje v matematiki »Računanje je igra«</i> .....	48
5.5.10	<i>Unesco krožek</i> .....	48
5.5.11	<i>Gibalno-sprostitvena dejavnost</i> .....	48
5.5.12	<i>Badminton</i> .....	49
5.5.13	<i>Nogomet</i> .....	49
5.5.14	<i>Košarka</i> .....	49
5.5.15	<i>Šahovski krožek</i> .....	50
5.5.16	<i>Ročna dela</i> .....	50
5.5.17	<i>Bralne urice (enota Divača)</i> .....	50
5.5.18	<i>Ustvarjalne delavnice</i> .....	51
5.5.19	<i>Gibanje za zdravje</i> .....	51
<b>6</b>	<b>STROKOVNI ORGANI ZAVODA .....</b>	<b>52</b>
6.1	STROKOVNI ZBOR .....	52
6.2	STROKOVNA SKUPINA ZA IZDELAVO INDIVIDUALIZIRANIH NAČRTOV .....	53
6.3	STROKOVNI AKTIVI .....	53
6.4	KONZULTACIJE .....	54
6.5	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE .....	54
<b>7</b>	<b>UPRAVLJANJE ZAVODA .....</b>	<b>54</b>
<b>8</b>	<b>SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>54</b>
<b>9</b>	<b>SODELOVANJE Z OKOLJEM .....</b>	<b>55</b>
9.1	SODELOVANJE Z OŽJIM IN ŠIRŠIM OKOLJEM .....	55
9.2	SODELOVANJE Z VISOKOŠOLSKIMI ZAVODI, KI IZOBRAŽUJEJO UČITELJE, RAZISKOVALNIMI INŠTITUCIJAMI, VZGOJNIMI POSVETOVALNICAMI, SVETOVALNIMI CENTRI IN DRUGIMI ZUNANJIMI IZVAJALCI .....	55
<b>10</b>	<b>PIREDITVE V ŠOLSKEM LETU 2021/2022 .....</b>	<b>56</b>



## 1 UVOD

Letni delovni načrt Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je osnovni operativni dokument, s katerim se sistematično načrtuje in zagotavlja uresničevanje nalog Centra, ki so določene s predpisi, drugimi dokumenti in dogovori. Letni delovni načrt sistematično opredeljuje vso strokovno dejavnost Centra v šolskem letu in tiste elemente, ki bistveno vplivajo in pogojujejo to dejavnost. Iz njega so razvidne tudi zadolžitve in naloge vsakega posameznega strokovnega delavca. Ta delovni načrt vsebuje vse oblike usposabljanja v Strunjanu in v enoti Divača.

Predlog letnega delovnega načrta sta predhodno obravnavala strokovni zbor in svet staršev. Svet Centra pa ga je sprejel dne 14. 10. 2021.

### 1.1 STATUS ZAVODA

Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je 18. aprila 1991, ko je bil sprejet in uveljavljen »Odlok o ustanovitvi Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan kot samostojnega javnega zavoda« (Uradne objave št. 026-1/91 z dne 18. 4. 1991), postal samostojen javni zavod. Z odlokom o ustanovitvi smo spremenili naziv. Predhodnik sedanjega Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je bil ustanovljen konec leta 1953 in istega leta pričel z delom. Odločba o ustanovitvi je bila izdana 27. 12. 1955 od OLO Koper pod številko 1731-55.

Samostojni javni zavod z imenom Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je vpisan v sodni register Temeljnega sodišča v Kopru z dne 7. 6. 1991, pod številko reg. vložka 1-2131-00 Koper.

Center pokriva s svojo dejavnostjo področje obalnih treh občin ter v pretežni meri občine Divača, Hrpelje - Kozina, Sežana in Ilirska Bistrica. Vključuje pa tudi posamezne primere iz drugih občin tedaj, ko obstajajo za to socialnopedagoški ali zdravstveni razlogi.

V sestavi Centra delujejo:

- osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom (OŠ z NIS)
- posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)
- mobilna specialno - rehabilitacijska pedagoška služba (MSRPS)
- oddelki podaljšanega bivanja (OPB)

Center deluje na naslednjih lokacijah: matični del v Strunjanu ter enota v Divači. Že od leta 1975 imamo v Divači manjšo enoto, s katero smo se približali kraju bivanja učencev.

### 1.2 POSLANSTVO IN VIZIJA NAŠEGA CENTRA

Otrok je izhodišče za vse naše delo. Kar bo dobro in v korist otrok, to nam bo osnovno vodilo pri strokovnem delu. Naš najpomembnejši cilj in poslanstvo je čim boljše usposobiti vsakega posameznega učenca ter doseči, da se bo brez večjih težav vključeval tako v organizirano delo v Centru ter v okolje, v katerem živi.

V kolikor nam bodo ukrepi Nacionalnega inštituta za javno zdravje republike Slovenije dovoljevali, si želimo v letošnjem šolskem letu še intenzivirati različne obšolske dejavnosti, kot so šport, delovna terapija, fizioterapija in glasbeno-ritmične vsebine, tako v osnovni šoli z nižjim izobrazbenim standardom, kot v posebnem programu vzgoje in izobraževanja. Naše učence želimo navajati na čim



bolj aktivno in samostojno vključevanje v okolje, konkretizirati najrazličnejša življenjska področja in utrjevati socialna pravila in komunikacijske spretnosti.

V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali z vnašanjem sodobne učne tehnologije v pedagoški proces, izdelovati pa želimo tudi kakovostno učno gradivo in pripomočke. Trudili se bomo razvijati cel sistem interesnih in drugih dejavnosti, kjer bo vsak učenec našel svoj smisel in področje interesne aktivnosti. Delo bomo organizirati tako, da bomo bolj aktivirali timsko delo s tistimi učenci, ki so zahtevnejši.

Še naprej bomo intenzivno sodelovali s krajevno skupnostjo preko skupnih prireditev ter s prednovoletnim srečanjem s starši in krajani. Nadaljevali bomo z uspešnim sodelovanjem z drugimi šolami, s strokovnimi ustanovami v regiji in z delom v študijskih skupinah. Dogovarjali se bomo o medsebojnem izmenjavanju informacij in predavanj za starše in učiteljski zbor. V letošnjem letu bomo še naprej sodelovali skupaj z Zavodom za šolstvo republike Slovenije tudi na študijskih srečanjih šol. Pomembno mesto v naših strokovnih prizadevanjih bodo še naprej predstavljali različni projekti, ki jih opredeljujemo v posebnem poglavju tega letnega delovnega načrta.

### 1.2.1 TRILETNI AKCIJSKI NAČRT

Ker si želimo, da bi naša šola bila vedno boljša, smo v lanskem šolskem letu smo na šoli ustanovili tim za kakovost. Članice tima so: ga. Danijela Stupan, ga. Lorena Pangerc, ga. Tea Primožič in ga. Marjetka Vidovič Novinec, vodi pa ga. ga. Sonja Tocko. S pomočjo anketnih vprašalnikov, ki so bili posredovani zaposlenim na šoli, je tim ugotovil, katera področja našega dela z učenci s posebnimi potrebami je potrebno dodatno dopolniti.

Tim za kakovost je izdelal akcijski načrt izboljšav za triletno obdobje. Prednostni cilji, ki smo si jih v Centru zastavili za obdobje 2021/22 – 2023/24, so:

- zmanjševati medvrstniško nasilje med učenci,
- izboljševati branje z razumevanjem pri učencih,
- skrbeti za varno in spodbudno šolsko okolje.

#### 1. cilj: ZMANJŠEVANJE MEDVRSTNIŠKEGA NASILJA

##### DEJAVNOSTI:

- tematske razredne ure;
- socialne igre za mlajše učence;
- mladinske delavnice za starejše učence;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu otroka;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu pozdrava;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu invalidov;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu miru;
- delavnice: Varna raba interneta;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu strpnosti;
- dejavnosti ob svetovnem dnevu lionizma (sporazumevanje med ljudmi vsega sveta za človekoljubne potrebe in prostovoljno pomagati v ožjih in širših skupnostih);
- dejavnosti ob svetovnem dnevu družine...



## 2. cilj: BRANJE Z RAZUMEVANJEM

### DEJAVNOSTI:

- analiza stanja bralnega razumevanja pri učencih;
- načrtovanje in izvajanje dejavnosti za razvijanje branja z razumevanjem pri učencih: (vaje za koncentracijo pri branju, interaktivne vaje za izboljšanje branja, vaje za bralno razumevanje, učenje besednjaka ob slikovnem gradivu...);
- izboljševanje ravni bralnega razumevanja v primerjavi z ugotovljenim začetnim stanjem.

## 3. cilj: SKRB ZA VARNO IN SPODBUDNO ŠOLSKO OKOLJE

### DEJAVNOSTI:

- načrtovano in sistematično urejanje šolske okolice.

## 2 ORGANIZIRANOST CENTRA V PRETEKLEM ŠOLSKEM LETU

### 2.1 ORGANIZACIJA DELA V CENTRU

#### 2.1.1 Strunjan

	Dejavnost	št. enot	Število učencev
1.	OŠ z NIS	5	39
2.	PPVI	8	41
3.	dom	1	6
4.	podaljšano bivanje z delno oskrbo	6	80
5.	mobilna specialno - rehab. pedagoška služba	14	195

Za eksterne učence smo imeli organizirano podaljšano bivanje z delno oskrbo do 15.30 ure. Za učence obalnih občin smo imeli organiziran šolski avtobus in šolske kombije, ki so učence dnevno vozili v šolo.

#### 2.1.2 Enota v Divači

	Dejavnost	št. enot	Število učencev
1.	PPVI (I.+II.+V.)	1	6
2.	Podaljšano bivanje	1	6



## 2.2 DELAVCI ZAVODA - STANJE OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA

	Delavci po delovnih nalogah	Izobrazba					skupaj
		VIS	VIŠ	SR	KV	NKV	
1.	Pedagoški delavci – učitelji, varuhi... in ravnatelj	37	7	3			47
2.	Ostali strokovni sodelavci (psih., soc.del., med. sestra)	1	3	1			5
3.	Administrativni in tehnični delavci	2		2	2	3	9
	Vsi	40	10	6	2	3	61

V preteklem letu smo z namenom, da bi zagotovili kar se da celovito skrb za otroke, nadaljevali z dosedanjimi oblikami sodelovanja z zdravstveno službo. Tako je na podlagi dogovora z Zdravstvenim domom Lucija enkrat tedensko opravljala na zavodu zdravstveno preventivo in kurativo pediatrija, dr. Rostanova. Na enak način je enkrat tedensko delala v Centru zobozdravnica dr. Jelenova. Sodelovali smo tudi s pedopsihiatrinjo dr. Mažarjevo.

## 2.3 Realizacija letnega delovnega načrta v letu 2020/2021

Z letnim delovnim načrtom, ki smo ga pripravili na začetku šolskega leta in ga je sprejel svet CUEVS, smo določili organizacijo dela ter zadolžitve in dejavnosti, ki niso posebej določene s šolskimi predpisi in programi. Dejavnost CUEVS je potekala na dveh lokacijah – v Strunjanu in v enoti Divača.

V Strunjanu je bilo v program OŠ z NIS in PPVI na novo vključenih 10 učencev, šolanje pa je zaključila 1 učenka. V posebnem programu vzgoje in izobraževanja smo imeli 9 oddelkov PPVI in sicer 8 oddelkov v Strunjanu in 1 oddelk v enoti v Divači. Vključenih je bilo 40 učencev, v dislocirani enoti v Divači pa 6 učencev. V OŠ z NIS v Strunjanu je bilo vključenih 36 učencev. V domski oskrbi je bilo 6 učencev. Vsi eksterni učenci pa so bili vključeni v podaljšano bivanje in so se s šolskim avtobusom dnevno vračali domov.

Veliko učencev prihaja k nam tudi med šolskim letom. Ugotovimo lahko, da učenec pride v našo šolo tedaj, ko v redni osnovni šoli kljub pomoči ne zmore in zato postane vključen v našo šolo najustreznejša oblika pomoči otroku. Trudili smo se, da bi storili vse potrebno za ustrezno poklicno orientacijo ter vključitev čim večjega števila učencev v programe nižjega poklicnega izobraževanja. Ti programi namreč zagotavljajo uspešnejšo vključitev v nadaljnje poklicno izobraževanje in delo. Na študijskih skupinah, strokovnih aktivih, strokovnih srečanjih in pedagoških konferencah smo uspešno izmenjevali izkušnje pri izvajanju pouka v prilagojenem programu OŠ kot tudi v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za učence z zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju. V PPVI smo sledili ciljem in načelom sistemskih in vsebinskih smernic na področju izobraževanja in usposabljanja otrok z značilnim razvojem.

**Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom** je pomembna oblika vzgojno-izobraževalnega dela pri nas. Prvi, drugi in tretji razred, četrti in peti razred, ter osmi in deveti razred so tvorili 3 kombinirane oddelke v NIS, čista oddelka sta bila šesti in sedmi razred. V preteklem šolskem letu smo skrbno načrtovali strokovno delo s pomočjo individualiziranih programov (IP). Osnovni namen je bil, da bi še bolj timsko uskladili vse parametre, ki so potrebni, da je izdelani individualizirani program kakovosten in v korist posameznemu učencu. Izpopolnjeni sistem vrednotenja ter načrtovanja je v največji možni meri upošteval individualne posebnosti vsakega učenca. Prioritetna



naloga našega centra je tako bila izpopolnjevanje znanja in usposabljanje vseh učiteljev za individualiziran pristop. Uvajali smo tudi vsebine dela z računalnikom in poučevanje italijanskega jezika in tečajno obliko učenja angleškega jezika, učenja slovenščine za tujce ter več praktičnega dela in zaposlitvenih tehnik.

V OŠ z nižjim izobraževalnim standardom smo v preteklem letu imeli interesne dejavnosti, ki so dopolnjevale in bogatile šolsko delo. Tako so učenci pod vodstvom mentorjev izdali šolsko glasilo "Naše storije", v katerem so sodelovali s svojimi pisnimi prispevki, risbami in fotografijami. Tudi vse ostale interesne dejavnosti, kot so glasbeno-gibalne dejavnosti, pevski zbor, ure pravljič, kuharske delavnice, gledališki krožek... so učenci z veseljem obiskovali. Večina je sodelovala v bralni znački. Interesne dejavnosti smo izvajali v skladu z navodili NIJZ-ja.

Učenci so sodelovali tudi pri športnih aktivnostih in sicer so trenirali košarko in nogomet na prostem. V šolskem letu 2020-2021 smo izvedli različne naravoslovne in športne dneve in sicer plavanje, igre na plaži, šolski kros, pohod po znanih in neznanih poteh svojega kraja, obiranje oljk pred šolo.... Aktivnosti organizirane v okviru OŠ z NIS so aktivirale posameznika, ga krepile pri vključevanju v socialno okolje in pospešile njegov celovit razvoj.

Plavalnega tečaja, ki je bil načrtovan za učence od 1. do 3. razreda in neplavalce višjih razredov zaradi začasnih ukrepov za zmanjševanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom Covid 19 nismo izvedli. Epidemija korona virusa je bila razglašena jeseni, zato se je od jesenskih počitnic pa do januarja 2021 pouk odvijal na daljavo.

**V Posebnem programu vzgoje in izobraževanja** je delo potekalo po programu, ki je predvideval najrazličnejše oblike aktivnosti, ki so krepile oziroma razvijale gibalne, zaznavne, kognitivne, socialne in vse druge potenciale vsakega posameznika. Tem ciljem je bilo prirejeno celotno delo. Pri tem pa smo poseben poudarek dajali vključevanju v socialno okolje in aktiviranju posameznika v največji možni meri. Zato smo, poleg dela v Centru, izvajali številne aktivnosti, povezane z okoljem. Učenci PPVI so imeli različne razstave svojih izdelkov na šoli in po šolah v okolici. Uspešno so se vključevali v plavalni krožek, krožek košarke in atletike ter dosegli velik napredek. Epidemija korona virusa pa je preprečevala, da bi se od novembra 2020 naprej izvajale različne športne aktivnosti v zaprtih prostorih, zato smo izkoristili zunanje igrišče in park v okolici šole. Pomembno mesto v naših strokovnih prizadevanjih so v preteklem šolskem letu predstavljali projekti, kot so recimo razni projekti v okviru Eko šole in drugi.

Med šolskim letom so običajno na naši šoli imeli prakso študentje iz Pedagoške fakultete Koper (smeri: predšolska vzgoja, inkluzivna pedagogika) in študentje iz Pedagoške fakultete Ljubljana (smer: specialna in rehabilitacijska pedagogika). V lanskem šolskem letu se študentska praksa ni odvijala. Strokovni delavci so se izobraževali na različnih seminarjih, delavnicah in posvetih s pomočjo aplikacije Zoom.

### **Šolanje na daljavo**

V sredini oktobra 2020 so se tudi v Sloveniji pojavile pogoste okužbe z koronavirusom SARS – Covid 19. Ker se je virus nevarno širil med prebivalstvom, je vlada RS razglasila pandemijo in pričela varnostnimi ukrepi. Na podlagi sklepa Vlade RS in odredbe ministra za zdravje ter okrožnice ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je od jesenskih počitnic pa do 4. januarja 2021 v našem Centru za usposabljanje, tako kot v vseh šolah po Sloveniji, pouk potekal na daljavo. Strokovni delavci smo izdelali načrt za zagotavljanje kontinuiranega dela v CUEV v Strunjanu in v enoti Divača. Poskrbeli smo za izvajanje priporočil NIJZ-a in ministrstva za šolstvo, znanost in šport.

Vsi strokovni delavci, tako v programih NIS, PPVI kot tudi v MSPRS (mobilna služba), so nemudoma pričeli s poukom na daljavo. Upoštevali smo smernice in navodila Zavoda za šolstvo RS in MŠZŠ.

Že v prvem tednu pouka na daljavo smo uspešno organizirali pouk preko spleta. Pripravili smo več možnih povezav z našimi učenci in starši:

- preko spletnih učilnic Arnesove mreže,



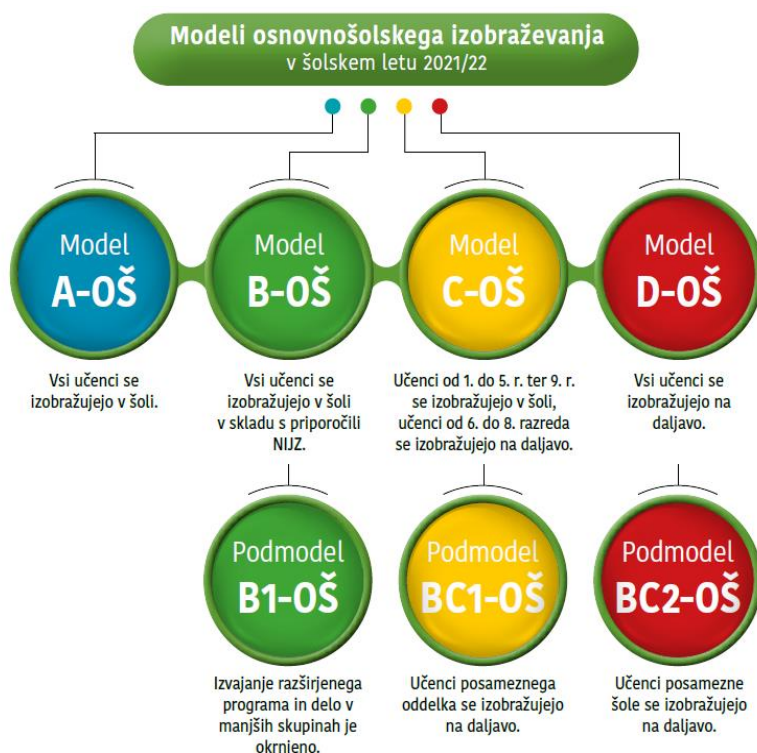


- preko videokonferenc (Zoom, Arnes),
- preko socialnih omrežji (Viber, Facebook)
- preko telefonskih pogovorov,
- preko posnetih predavanj,
- s pomočjo klasičnih pošilk različnih nalog na domove učencev.

Po začetnih komunikacijskih težavah smo se tako strokovni delavci, učitelji, učenci in starši ujeli in dobro sodelovali. Pouk je dva meseca uspešno potekal na daljavo. Po povratku v šolo v januarju 2021 so učenci prizadevno ponavljali učno snov in veliko nadoknadili do konca šolskega leta. Vsi so bili zelo veseli povratka v šolske klopi. Šolsko leto se je tako uspešno zaključilo. Učenci so odšli na zaslužene počitnice.

### 3 ORGANIZACIJA DELA OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA 2021/2022

Zaradi porasta okužb s koronavirusom tudi to šolsko leto pričenjamo po t.i. B modelu, kar pomeni, da se vsi učenci izobražujejo v šoli v skladu s priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.



Poleg tega je za vse posameznike, ki delajo na Centru, obvezen PCT pogoj (prebolevnost, cepljenost, testiranje). Pogoj PCT morajo izpolnjevati tudi vse druge osebe, ki prihajajo v prostore Centra in so starejše od 15 let. Ker se šola šteje za zaprt javni prostor, je nošenje zaščitnih mask, razen za izjeme, obvezno v vseh prostorih šole:

1. za vse zaposlene v šoli,
2. za učence od dopolnjenega 12. leta starosti naprej,
3. za učence od 6. do 12. leta starosti (razen v matični učilnici).

Izjeme, ki jim ni potrebno nositi mask:

1. otroci do dopolnjenega 6. leta starosti,
2. učenci v osnovni šoli do vključno 5. razreda, izključno ko so v matičnem oddelku,



3. osebe s posebnimi potrebami, ki jim je uporaba zaščitne maske iz objektivnih razlogov onemogočena (zdravniško opravičilo), ter
4. učenci pri pouku športne vzgoje in pouku športa.

Uvaja se tudi samotestiranje učencev 7., 8. in 9. razreda in učencev, ki so vključeni v tretjo do šesto stopnjo Posebnega programa, razen če iz objektivnih razlogov to ni mogoče. Samotestiranje izvajajo učenci doma.

### 3.1 OSNOVNE ZNAČILNOSTI OB PRIČETKU ŠOLSKEGA LETA

Na začetku šolskega leta je v naš CUEV v Strunjanu vključenih 100 učencev, od tega 6 učencev obiskuje enoto Divača. Vključenih imamo 21 novincev v OŠ z NIS in v PPVI. Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami omogoča sistematično delo komisij za usmerjanje z možnostjo usmerjanja v programe tudi za dolgotrajno bolne otroke, otroke z avtizmom in za otroke s primanjkljaji na posameznih področjih učenja. Slednji se šolajo v redni osnovni šoli ob dodatni strokovni pomoči specialnega in rehabilitacijskega pedagoga ali socialnega pedagoga. Učenci, ki kljub dodatni strokovni pomoči specialnega pedagoga v redni šoli ne zmorejo programa, se usmerijo v program OŠ z NIS ali v Posebni program vzgoje in izobraževanja v specializirane ustanove, kot je naša. Pričakujemo, da bodo redne OŠ, s katerimi strokovno sodelujemo že vrsto let, še naprej naslavljale prošnje za ure DSP in ISP na nas tako, da še pred pričetkom pouka zagotovimo mobilnega specialnega pedagoga, psihologa ali socialnega pedagoga. To bomo v otrokovo korist v največji možni meri tudi storili.

Na temelju informacij o otrocih s posebnimi potrebami v OŠ na Obali, ki kljub pomoči niso učno uspešni, pričakujemo med šolskim letom še 3-4 učence, ki se bodo všolali v naše programe med šolskim letom. V osnovnošolski populaciji najdemo po ocenah strokovnjakov približno 2 % otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja. Za zagotavljanje ustrezne mobilne specialno pedagoške in rehabilitacijske pomoči učencem na rednih OŠ bomo v letošnjem šolskem letu potrebovali 12 specialnih pedagogov, psihologa in še dve spec. pedagoginji, ki pa bosta določeno učno obveznost v deležu opravljali še v CUEVS. Glede na obstoječe število učencev in glede na obseg mobilne specialno pedagoške rehabilitacijske službe je organizacija na začetku šolskega leta 2021/2022 naslednja:

#### a) v Strunjanu:

- |              |            |
|--------------|------------|
| - v OŠ z NIS | 49 učencev |
| - v PPVI     | 45 učencev |
| - v OPB      | 94 učencev |

V OŠ z NIS imamo 2 kombinirana oddelka in 4 čiste oddelke. Kombinirane razrede imamo v prvem, tretjem in četrtem ter v osmem in devetem razredu. Peti, šesti, sedmi in en osmi razred so samostojni. V PPVI imamo 8 oddelkov.

#### b) v Divači:

- |                       |           |
|-----------------------|-----------|
| - v enem oddelku PPVI | 6 učencev |
| - v oddelku PB        | 6 učencev |



### c) Mobilna specialno rehabilitacijska pedagoška služba:

V specialno rehabilitacijski pedagoški obravnavi bo letos 199 otrok iz dvanajstih obalnih, dveh sežanskih OŠ in ene srednje šole. V letošnjem šolskem letu bo to službo izvajalo 12 mobilnih pedagogov različnih specialnost za poln delovni čas in 2 strokovni delavki, ki dopolnjujeta svojo obveznost v CUEV Strunjan in OŠ Lucija. Svojo obveznost bo dopolnjeval tudi šolski psiholog. Med šolskim letom pa pričakujemo še porast ur DSP in ISP, ki jih bodo specialni in rehabilitacijski pedagogi opravljali kot povečano učno obveznost.

Na začetku letošnjega šolskega leta je prišlo do nekaterih kadrovskih sprememb. Kot nadomeščanje strokovnih delavk zaradi porodniškega dopusta, bolniškega staleža, odhoda v pokoj in predvsem povečanja števila učencev, smo morali na novo sprejeti naslednje strokovne delavke: inkluzivno pedagoginjo Ivo Badžim, abs. inkluzivne pedagogike Niko Gabrijelčič, abs. inkluzivne pedagogike Jano Tittl in inkluzivno pedagoginjo Anjo Mattica. V MSPRS (mobilna služba) smo na novo sprejeli mag. inkluzivne pedagogike Jernejo Macarol. Ugotavljamo, da primanjkuje diplomiranih specialnih in rehabilitacijskih pedagogov ter logopedov. Ostalih večjih kadrovskih sprememb, razen nekaj potrebnih premestitev znotraj šole, ni bilo. Kader se z individualnim študijem, z organiziranim strokovnim izpopolnjevanjem ter oblikami formalnega izobraževanja na fakultetah izpopolnjuje, tako da je kadrovska slika ugodna.

Za ustrezno organizacijo in izvajanje dela bomo v tem šolskem letu imeli delavce, ki bodo imeli posebna pooblastila in sicer:

- Nataša Brljavac, pomočnica ravnatelja
- Olga Stele, pomočnica ravnatelja
- Nataša Hreščak, vodja enote v Divači
- Eva Radosavljevič, vodja aktiva MSPRS

## 3.2 ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022

RAZPOREDITEV ŠOLSKIH DNI				
teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	okvirne dejavnosti
1.	1. 9. - 3. 9.	3	2	<ul style="list-style-type: none"><li>1. 9. 2021 - začetek pouka</li><li>3. 9. 2021 - športni dan: plavanje, igre ob vodi - plaža Krka v Strunjanu</li></ul>
2.	6. 9. - 10. 9.	5	5	/
3.	13. 9. - 17. 9.	5	4	<ul style="list-style-type: none"><li>15. 9. 2021 - tehniški dan</li><li>17. 9. 2021 – dan defektologov</li><li>23. 9. 2021 – dan slovenskega športa</li></ul>
4.	20. 9. - 24. 9.	5	5	<ul style="list-style-type: none"><li>23.9.2021 – gledališka predstava</li></ul>
5.	27. 9. – 30. 10.	4	4	<ul style="list-style-type: none"><li>29.9.2021 – gledališka predstava</li></ul>
<b>SEPTEMBER</b>		<b>22</b>	<b>20</b>	<b>2</b>



teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	okvirne dejavnosti
5	1.10.	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. roditeljski sestanek</li> <li>1. 10. 2021 – kulturni dan v okviru mednarodnega meseca knjižnic</li> </ul>
6.	4.10. - 8.10.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. 10. 2021 – tehniški dan</li> <li>5. 10. 2021 – svetovni dan učiteljev</li> </ul>
7.	11.10. - 15.10.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>naravoslovni dan (PPVI): Sol in soline (Krajinski park Strunjan)</li> <li>15., 16., 17. 10. 2021 - občinski praznik občine Piran</li> </ul>
8.	18.10 - 22.10.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>21.10.2020 - športni dan: kros v Fiesi</li> <li>22. 10. 2021 – komemoracija ob spomeniku Elvire Vatovec</li> </ul>
<b>OKTOBER</b>		<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>jesenske počitnice od 25. oktobra do 1. novembra 2021</b>				
9.	2.11. - 5.11.	3	3	/
10.	8.11. - 12.11.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>8.11. - 12.11.2021: delovna praksa PPVI 5., PPVI 6.a in PPVI 6.b</li> <li>5.11.2021 - državno tekmovanje v badmintonu za dečke v Črnomlju</li> </ul>
11.	15.11. - 19.11.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>16. 11. 2021 – tehniški dan: Kostanjev piknik</li> <li>19. 11. 2021 - Slovenski tradicionalni zajtrk</li> <li>19. 11. 2021 – tehniški dan: Zajtrk s sadjem – super dan!</li> <li>22. 11. 2021 – Unicefove delavnice ob svetovnem dnevu otroka</li> </ul>
12.	23.11. - 27.11.	5	5	/
13.	29.11 - 30.11.	2	2	/
<b>NOVEMBER</b>		<b>20</b>	<b>19</b>	<b>1</b>
13.	1.12. - 3.12.	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 12. 2021 – državno tekmovanje v plavanju za učence OŠ z NIS v Kranju</li> </ul>
14.	6.12. - 10.12.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>prednovoletne ustvarjalne delavnice</li> </ul>
15.	13.12. - 17.12.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>kulturni dan: gledališka predstava</li> </ul>
16.	20.12. - 24.12.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>24. 12. 2021: proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, tombola, dedek Mraz (obisk po razredih)</li> </ul>
<b>DECEMBER</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>
teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	dejavnosti
<b>novoletne počitnice od 27.12.2021 do 2.1.2022</b>				
17.	3.1. - 7.1.	5	5	/



teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	okvirne dejavnosti
18.	10.1. - 14. 1.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tehniški dan: Deževna pesem</li> <li>▪ 13. 1. 2022 – državno tekmovanje med dvema ognjema v Celju</li> </ul>
19.	17.1. - 21.1.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ govorilne ure</li> </ul>
20.	24.1. - 28.1.	5	5	/
21.	31.1.	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 31. 1. 2022 - zaključek 1. ocenjevanega obdobja</li> </ul>
<b>JANUAR</b>		<b>21</b>	<b>20</b>	<b>1</b>
<b>1. ocenjevalno obdobje od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022</b>		<b>97</b>	<b>86</b>	<b>11</b>
21.	1. 2. - 4. 2.	4	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4.2.2022 - proslava pred slovenskim kulturnim praznikom</li> <li>▪ 4.2.2022 - kulturni dan: ogled kinopredstave</li> </ul>
22.	9. 2. – 11. 2.	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dan poezije</li> <li>▪ 11. in 12. 2. 2022 - informativna dneva za vpis v srednje šole</li> </ul>
23.	14. 2. - 18. 2.	5	5	/
24.	28. 2.	1	1	/
<b>zimске počitnice od 21. 2. 2022 – 25. 2. 2022</b>				
<b>FEBRUAR</b>		<b>13</b>	<b>12</b>	<b>1</b>
24.	1.3. - 4.3.	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1. 3. 2022 – pustni torek</li> </ul>
25.	7.3. – 11.3.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 7. 3. - 11. 3. 2022: delovna praksa za PPVI 5., 6.a, 6.b</li> <li>▪ 9. 3. 2022 - državno tekmovanje OŠ z NIS v badmintonu za dekleta v Radovljici</li> </ul>
26.	14.3. – 18.3.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 14. 3. - 18. 3. 2022 - športni teden za PPVI</li> </ul>
27.	21.3. – 25.3.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ tehniški dan</li> </ul>
28.	28.3. – 31.3.	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ roditeljski sestanek</li> </ul>
<b>MAREC</b>		<b>21</b>	<b>22</b>	<b>1</b>
28.	1.4.	1	1	/
29.	4.4 – 8.4.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 7. 4. 2022 – naravoslovni dan (PPVI)</li> <li>▪ 8.4.2022 - državno tekmovanje za OŠ z NIS v namiznem tenisu v Litiji</li> </ul>
30.	11.4. – 15.4.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 15. 4. 2022 – dejavnosti ob svetovnem dnevu knjige</li> </ul>
31.	19.4. – 22.4.	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 21. 4. 2022 – športni dan</li> <li>▪ govorilne ure</li> <li>▪ naravoslovni dan ob dnevu Zemlje</li> </ul>
32.	25.4. – 26.4.	2	2	/
<b>APRIL</b>		<b>17</b>	<b>14</b>	<b>3</b>



18. 4. 2022– velikonočni ponedeljek od 27. 4. do 2. 5. 2022 – prvomajske počitnice				
teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	dejavnosti
33.	3.5. - 6.5.	4	4	/
34.	9.5. - 13.5.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ do 10.5. 2022 - področno tekmovanje v nogometu za OŠ z NIS</li> <li>▪ 10. 5. 2022 – področno tekmovanje v atletiki za učence OŠ z NIS</li> <li>▪ do 15.5.2022 - polfinalno tekmovanje v nogometu za učence OŠ z NIS</li> </ul>
35.	16.5 – 20.5.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ področne igre SOS</li> <li>▪ teden umetnosti</li> </ul>
36.	23.5. - 27.5.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 20.5.2022 – finale nogomet za učence OŠ z NIS</li> <li>▪ 20. 5. 2022 - državno tekmovanje v kanuju za učence OŠ z NIS v Brestanici</li> <li>▪ zaključni izlet PPVI</li> </ul>
37.	30.5. – 31.5.	2	2	/
<b>MAJ</b>		<b>21</b>	<b>20</b>	<b>1</b>
37.	1.6. – 3.6.	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ govorilne ure</li> </ul>
38.	6.6. - 10.6.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aktivnosti ob tednu vseživljenjskega učenja</li> <li>▪ srečanje z učenci OŠ Šmarje v Šmarjah</li> </ul>
39.	13.6. - 17.6.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 15. 6. 2022 - zaključek pouka za učence 9. razreda</li> </ul>
40.	20.6. – 24.6.	5	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 23.6.2022 - športni dan: plavanje na plaži Krka</li> <li>▪ 24. 6. 2022 - zaključna prireditev, razdelitev spričeval, proslava pred dnevom državnosti</li> </ul>
<b>JUNIJ</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>
<b>2. ocenjevalno obdobje od 1. 2. 2022 do 24. 6. 2022</b>		<b>90</b>	<b>83</b>	<b>7</b>

**V sredo, 15. 6. 2022, zaključijo s poukom učenci 9. razreda.**

**V petek, 24. 6. 2022, zaključijo s poukom učenci od 1. do 8. razreda OŠ z NIS in učenci PPVI.**

1. ocenjevalno obdobje - od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022

2. ocenjevalno obdobje - od 1. 2. 2022 do 15./24. 6. 2022

**V šolskem letu 2021/2022 je 187 dni pouka.**

Skupaj je načrtovanih: 5 športnih dni,  
2 kulturna dneva,  
2 naravoslovna dneva,  
2 tehniška dneva.

Sami razredniki načrtujejo: 2 informativna dneva za učence 9. razreda in ostale naravoslovne, kulturne in tehniške dneve za učence od 1. do 9. razreda in PPVI.



### 3.3 ORGANIZIRANOST ZAVODA

#### 3.3.1 Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom v Strunjanu

Oddelki	ŠTEVILO UČENCEV		
	Skupaj	Ž	M
1. r	2	0	2
2. r	0	0	0
3. r	2	0	2
4. r	3	2	1
5. r	8	2	6
6. r	8	4	4
7. r	8	3	5
8. r	14	6	8
9. r	4	1	3
Skupaj	49	18	31

#### 3.3.2 Posebni program vzgoje in izobraževanja v Strunjanu

Stopnja	ŠTEVILO UČENCEV		
	skupaj	Ž	M
PPVI 1	5	0	5
PPVI 2	8	3	5
PPVI 3	14	5	9
PPVI 4	3	3	0
PPVI 5	4	1	3
PPVI 6	11	4	7
skupaj	45	16	29

#### 3.3.3 Podaljšano bivanje v Strunjanu

7 oddelkov podaljšanega bivanja v OŠ z NIS in PPVI = 94 učencev

#### 3.3.4 Posebni program vzgoje in izobraževanja v enoti Divača

1 skupina PPVI (II.+ III.+V.) = 6 učencev

#### 3.3.5 Podaljšano bivanje v enoti Divača

1 oddelek PB - 6 učencev

#### 3.3.6 Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoška služba

12 mobilnih pedagogov različnih specialnosti in 2 delna mobilna pedagoga  
+ psiholog - 199 učencev



### 3.3.7 Celotna slika organiziranosti zavoda

KRAJ	OŠ z NIS		PPVI		PB		MSPRS	
	Št. odd.	Št. uč.	št. odd.	št. uč.	št. odd.	št. uč.	št. skupin	št. uč.
Strunjan	6	49	8	45	6	94	13	177
Divača	/	/	1	6	1	6	2	22
<b>SKUPAJ</b>	6	49	9	51	7	100	15	199

## 3.4 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO

### 3.4.1 Osnovna šola s prilagojenim program z nižjim izobrazbenim standardom

V osnovni šoli z nižjim izobrazbenim standardom bomo še naprej vztrajali pri iskanju novih in učinkovitejših načinov dela z namenom, da bi pri vsakem posameznem otroku maksimalno razvijali njegove sposobnosti ter odpravljali in kompenzirali motnje oziroma težave. Ob tem pa bomo učence pripravljali na aktivno življenje v socialnih skupinah.

Za doseg te ciljev bomo delovali timsko, tudi na študijskih srečanjih v mentorski mreži šol, ki bo tudi letos skrbela za učinkovito nadgradnjo šolskih programov s povezovanjem lastnih strokovnih kadrov ter s sodelovanjem z drugimi zunanjimi strokovnjaki in institucijami.

Pediatrična in zobozdravstvena ambulanta v Centru bosta prav zaradi tega, ker delujeta v prostorih našega Centra, lažje in učinkoviteje opravljali tovrstne naloge zdravstvenega varstva.

Delovna obveznost učitelja obsega 22 ur neposrednega strokovnega dela, kot je to določeno z zakonom, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov ter drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa in ki izhaja iz skrbi za učenca. Poleg tega opravlja učitelj tudi drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa, kamor sodijo tudi naloge, opredeljene v tem letnem delovnem načrtu. Naloge učitelja so opredeljene v individualnem letnem delovnem načrtu.

Učitelji bodo vodili naslednjo dokumentacijo:

1. podrobno letno pripravo,
2. urne vsebinske in metodološke priprave,
3. dnevnik z redovalnico,
4. matične liste in osebno mapo učenca,
5. individualizirane načrte za vsakega učenca,
6. zaznamke in sprotne zapise psihopedagoških observacij učencev,
7. letno poročilo na posebnih obrazcih,
8. drugo zahtevano dokumentacijo.

### PREDMETNIK (OŠ z NIS)

Predmeti	Število ur na teden									
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	4	4	
Tuji jeziki							2	2	2	
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	





Predmeti	Število ur na teden								
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3
Spoznavanje narave									
Spoznavanje družbe									
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Izbirni predmet							1	1	1
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Računalniško opismenjevanje				1	1	1			
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1			
<b>SKUPAJ UR</b>	<b>20,5</b>	<b>21,5</b>	<b>22,5</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>29,5</b>	<b>30</b>	<b>27</b>
Dopolnilni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

## ŠOLSKI ZVONEC

1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
glavni odmor	9.35 – 9.55
3. ura	9.55 – 10.40
4. ura	10.45 – 11.30
5. ura	11.35 – 12.20
6. ura	12.25 – 13.10
7. ura	13.15 – 14.00

## RAZREDNIKI

Razred	Razrednik	Število učencev
1., 3., 4. razred	Verica Žvab Ratko	7
5. razred	Lea Špende	8
6. razred	Anja Mattica	8
7. razred	Sonja Tocko	8
8. razred	Anja Štefanac	10
8. + 9. razred	Ksenija Rakuša	8
<b>SKUPAJ</b>		<b>49</b>

## IZBIRNI PREDMETI

V programu devetletne osnovne šole si učenec izbere vsaj en izbirni predmet. V tekočem šolskem letu so učenci 7., 8. in 9. razreda izbirali med dvema izbirnima predmetoma: likovno snovanje in šport za zdravje.



## PREVERJANJE ZNANJA

V prvih dveh vzgojno-izobraževalnih obdobjih od 1. do vključno 3. razreda se znanje ocenjuje z opisnimi ocenami. V drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju od 4. do vključno 9. razreda se znanje ocenjuje s številčnimi ocenami. Učenčevo znanje se ocenjuje skozi vse ocenjevalno obdobje pri vseh predmetih.

Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.

Pri predmetih, za katere je s predmetnikom določeno več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Učenci lahko pišejo izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan, lahko pa tudi trikrat na teden, če bo tretje pisanje namenjeno ponovitvi. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco pa učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen v primeru, če ponavljajo pisni pregled znanja.

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Ob koncu drugega (6. razred) in tretjega ocenjevalnega obdobja (9. razred) se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja, ki pa niso obvezni. Učenci se za preverjanje odločajo prostovoljno s pisnim soglasjem staršev.

Učenci pišejo teste iz matematike, slovenščine in tretjega predmeta, ki se ga določi naknadno. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učenca. Nacionalno preverjanje znanja se praviloma izvede v mesecu maju. V šolskem letu 2021/22 se bo nacionalno preverjanje znanja izvajalo, če se bodo starši zanj odločili.

## OBVEZNOST UČITELJEV V OŠ z NIS:

	razred	učitelj	razredni pouk	sistemat. interesne dejavn.	predmetni pouk	razredništvo	skupaj
1.	1., 3., 4.	Verica Žvab	19,5			1	22,5
2.	5.	Lea Špende	21,5			0,5	22
3.	6.	Anja Mattica			SLO, GUM, MAT, NAR, DRU, GOS, SOU, LUM 8., 9.	0,5	22
4.	7.	Sonja Tocko		2	SLO, GUM, MAT, NAR, DRU, GOS, LVS1, LVS2, LVS3	0,5	22,5
5.	8.	Anja Štefanac			SLO, MAT, NAR, DRU, GUM, LUM, TJI 8., TJI 9., GUM 9.	0,5	22,5
6.	8., 9.	Ksenija Rakuša			SLO, MAT, NAR, DRU, GOS 7., GOS 8, GOS 8., 9	1	21
7.	1. - 9.	Olga Avbelj			ŠPO 2. do 9 r., IŠP v 7., 8., 9. r.	1	20
8.	5.	Petra Jejčič			TIT 5. r		25
9.	6. – 9.	Janez Rihtaršič			TIT 6. do 9. r, organizator rač. dejavnosti		40



### 3.4.2 Posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)

Posebni program vzgoje in izobraževanja je namenjen otrokom, mladostnikom in odraslim, ki so usmerjeni v program glede na svoje posebne potrebe, ki izhajajo iz zmerno, težjih in težkih motenj v duševnem razvoju. Program temelji na načelih in ciljih kurikulumu za izobraževanje oseb s posebnimi potrebami ter na pozitivnih izkušnjah pri izvajanju predhodnih slovenskih programov in hkrati zajema novosti, ki so se uspešno uveljavile v drugih evropskih državah. Posebni program sledi ciljem in načelom sistemske in vsebinske prenove na področju izobraževanja otrok s posebnimi potrebami ter posebnostim otrok, mladostnikov in odraslih oseb z motnjo v duševnem razvoju.

#### PREDMETNIK POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

Stopnje:	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			4. stopnja			5. stopnja		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	4	4	4	4	4	4
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5
Gibalno-športna umetnost	3	3	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Glasbena umetnost	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	9	9	9	9	9	9
<b>ŠTEVILO UR NA TEDEN</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	6	6	6	6	6	6

Učenci pete in šeste stopnje bodo v programu usposabljanja izvajali tudi delovno prakso v VDC.

#### RAZREDNIKI – Strunjan

Oddelek	Razrednik	Število učencev	Obveznost
PPVI 1	Irena Osko	5	22
PPVI 2	Tina Valenčič	7	22
PPVI 2/3	Tanja Mikulič	5	22
PPVI 3	Lorena Pangerc	8	22
PPVI 4/5	Neva Schöner	7	22
PPVI 6a	Samira Šabić Pečar	6	22
PPVI 6b	Danijela Stupan	7	22

#### RAZREDNIK – enota Divača

Oddelek	Razrednik	Število učencev	Obveznost
PPVI II, III, V	Nataša Hreščak	6	22



## VARUHI

- Mojca Pečnik
- Branka Jukić Gorenc
- Jurij Jermančič
- Tea Primožič
- Anka Daničić
- Nevenka Budal

## OCENJEVANJE

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja je ocenjevanje na vseh stopnjah izključno opisno. Učenci so razporejeni v šest stopenj glede na starost in leto šolanja. Opisujejo se dosežki v smislu napredovanja po operativnih ciljih iz individualiziranega programa vsakega učenca. Ob koncu šolskega leta se izda potrdilo z opisno oceno napredka učenca po posameznih področjih.

### 3.4.3 Podaljšano bivanje in domska vzgoja

V šoli imamo za učence organizirano podaljšano bivanje. V podaljšanem bivanju učenci poleg ponavljanja učne snovi, učenja, pisanja domačih nalog, obiskujejo še interesne dejavnosti. Prizadevali si bomo, da učenci pridobijo ustrezno osnovno vzgojo, izoblikujejo pozitiven odnos do dela in skupine, da se uspešno vključijo v družbeno življenje, razvijajo medsebojno solidarnost itd. Delo učiteljev bo potekalo tako, da se bodo učenčeve sposobnosti maksimalno razvijale. Organizirali bomo številne aktivnosti in delavnice. Da bi naše delo čim bolj kvalitetno izvajali, bomo sodelovali z ostalimi učitelji in se medsebojno obveščali o poteku našega dela ali morebitnih težavah in jih nato skupaj reševali. Na koncu vsakega ocenjevalnega obdobja bomo starše podrobneje seznanili z našim delom in se z njimi pogovorili o uspehu njihovih otrok. Seveda pa bomo učitelji v podaljšanem bivanju tesno sodelovali tudi z drugimi strokovnimi delavci našega centra (s psihologom, socialno delavko, medicinsko sestro, fizioterapevtko, logopedinjo...).

Da bi sistematično načrtovali vzgojno delo in spremljali razvoj otrok ter omogočili preverjanje in vrednotenje dela, bo učitelj oz. vzgojitelj vodil naslednjo dokumentacijo:

- letno pripravo dela za skupino podaljšanega bivanja oz. vzgojno skupino,
- dnevne priprave na delo v PB in na vzgojno delo v vzgojni skupini, kjer se časovno, vsebinsko in metodično opredeli vzgojno in drugo delo skupine;
- letno poročilo za učence, kjer se spremlja njihov napredek in razvoj;
- druga poročila o delu in učencih.

### **OBVEZNOST V OŠ z NIS - učitelji v OPB, vzgojitelji:**

	Razred	Učitelji	Obveznost
1.	OŠ z NIS	Uroš Klobas	25
2.	OŠ z NIS	Petra Jejčič	25
3.	OŠ z NIS	Jana Tittl	25
4.	OŠ z NIS	Jan Lesjak	25
5.	OŠ z NIS	Iva Badžim	25
6.	OŠ z NIS	Karmen Sušec	25



### **OBVEZNOST PPVI - učitelji v OPB, učitelji delovnega usposabljanja:**

	Razred	Učitelji, vzgojitelji	DEL. OBVEZNOST
			Podaljšano bivanje
1.	PPVI	Iztok Bizjak	25
2.	PPVI Divača	Erika Trobec Marušić	25
3.	PPVI	Fatima Peček	učitelj delovnega usposabljanja
4.	PPVI	Nika Gabrijelčič	učitelj delovnega usposabljanja
5.	PPVI	Tatjana Rožanc Bračko	učitelj delovnega usposabljanja
6.	PPVI	Tamara Božnik	zdrav. del. negovalka

### **3.4.4 Letni program mobilne specialno rehabilitacijske pedagoške službe**

V mobilni specialno - rehabilitacijski pedagoški službi CUEV Strunjan delujemo specialne in rehabilitacijske pedagoginje, socialne pedagoginje, inkluzivni pedagoginji in psiholog. V našo obravnavo so vključeni otroci s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v osnovnih in srednjih šolah obalne in delno tudi kraške regije.

Na osnovnih šolah izvajamo tudi individualne in skupinske oblike pomoči učencem z različnimi učnimi, čustvenimi in vedenjskimi težavami, ki so namenjene učencem za premagovanje težav na področjih učenja, čustvovanja in vedenja.

Naše delo zajema neposredno delo z otroki, sodelovanje z učitelji, sodelovanje s starši, sodelovanje s šolsko svetovalno službo in sodelovanje z zunanjimi institucijami.

### **Poslanstvo in vizija**

Osnovno poslanstvo mobilne specialno - pedagoške službe CUEV Strunjan je nuditi mrežo strokovnih delavcev na obalno-kraškem območju, ki v vzgojno-izobraževalnem procesu skrbijo za pomoč in podporo otrokom s posebnimi potrebami, njihovim staršem in učiteljem ter s tem skrbijo za čim bolj kvalitetno vključenost in delovanje otrok s posebnimi potrebami v njihovem vzgojno-izobraževalnem okolju.

Vizija mobilne specialno pedagoške službe CUEVS Strunjan temelji na naslednjih smernicah:

- zgodnje odkrivanje in obravnavo otrok s posebnimi potrebami ter zagotavljanje ustrezne pomoči (vizija je širitev mobilne službe tudi v vrtce);
- skrb za razvoj mobilnih strokovnih delavcev na področju strokovnega dela (izobraževanja, razvojna skupina ...);
- organizacija izobraževanj za starše otrok s posebnimi potrebami in za strokovne delavce šol in vrtcev;
- predstavljanje CUEV Strunjan v širšem okolju;
- povezovanje z zunanjimi institucijami in nevladnimi organizacijami;
- povezovanje strokovnih delavcev mobilne službe z notranjimi strokovnimi delavci centra (preko skupnih izobraževanj, skupnih projektov, izmenjav dobrih praks med strokovnimi delavci in ostalih formalnih in družabnih srečanj).

### **Cilji pri delu z otroki s posebnimi potrebami:**

Cilji, ki jih pri delu z otroki s posebnimi potrebami uresničujemo, so:

- razvijanje občutka varnosti in sprejetosti otroka;



- prepoznavanje narave otrokovih težav ter pogojev, v katerih otrok doseže najboljše rezultate;
- spodbujanje razvoja močnih področij in kompenzacija otrokovih težav;
- seznanjanje okolja o posebnostih otroka, razvijanje razumevanja narave otrokovih težav in s tem ustvarjanje tolerantnejšega odnosa do otrokovih težav;
- izbiranje specifičnih metod dela in pomoči pri obvladovanju šolskih zahtev;
- izboljšanje samopodobe otroka;
- uspešnejše vključevanje v okolje.

## Organizacijska shema

V MSRPS je v letošnjem šolskem letu 12 izvajalk, ki v celoti izvajajo delo v mobilni službi, 3 izvajalci dopolnjujejo izvajanje v Centru v Strunjanu.

MSRP delo izvajamo na 14 osnovnih šolah s pripadajočimi podružnicami in na 1 srednji šoli. Izvajamo dve obliki dela - individualno in skupinsko strokovno pomoč na osnovi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ISP) in dodatno strokovno pomoč (DSP) po odločbah.

### 1. RAZPORED DELA NA OSNOVNIH ŠOLAH PO OBČINAH

#### **OBČINA KOPER**

Marjetka VIDOVIČ NOVINEC: OŠ Šmarje pri Kopru

Mojca ŠKOLARIS: OŠ Šmarje pri Kopru

Jerneja MACAROL: OŠ Šmarje pri Kopru, OŠ dr. Aleš Bebler-Primož, Hrvatini

Danijela FEHER: OŠ z italijanskim učnim jezikom P.P. Vergerio il Vecchio Koper

Suzana GERMEK: OŠ Dekani, OŠ Oskarja Kovačiča Škofije

Eva RADOSAVLJEVIČ: OŠ Dekani

Barbara VALIČ: OŠ Dekani, OŠ Šmarje pri Kopru

Miro VIČIČ: OŠ Šmarje pri Kopru

Kristina UGRIN: OŠ Osnovna šola Istrskega odreda Gračišče

#### **OBČINA ANKARAN**

Kristina UGRIN: OŠ Ankaran

Miro VIČIČ: OŠ Ankaran

#### **OBČINA IZOLA**

Deana LOZAR ŠÖMEN: OŠ Vojke Šmuc Izola, OŠ Livade

Jerneja MACAROL: OŠ Vojke Šmuc Izola

Ester ŠTEFANČIČ: OŠ Livade

Danijela FEHER: OŠ z italijanskim učnim jezikom Dante Alighieri Izola

Erika LOBENWEIN: OŠ in vrtec z italijanskim učnim jezikom Dante Alighieri Izola

Kristina UGRIN: OŠ Livade

#### **OBČINA PIRAN**

Lea RAŽMAN: OŠ Lucija

Ingrid BABIČ PODRŽAJ: OŠ Lucija

Vesna KOREN TULJAK: OŠ Sečovelje

Barbara VALIČ: OŠ Sečovelje

Danijela FEHER: OŠ Cirila Kosmača Piran, OŠ Lucija

Miro VIČIČ: OŠ Cirila Kosmača Piran

Mojca ŠKOLARIS: OŠ Cirila Kosmača Piran, OŠ Sečovelje



## **OBČINA SEŽANA**

Marjetka VIDOVIČ: OŠ Sežana

Eva RADOSAVLJEVIČ: OŠ Sežana, OŠ Dutovlje

## **1.2. RAZPORED DELA NA SREDNJIH ŠOLAH PO OBČINAH**

### **OBČINA IZOLA**

Miro VIČIČ: Srednja zdravstvena šola Izola

V mesecu septembru izvajamo po vzgojno-izobraževalnih ustanovah 316 ur DSP (dodatna strokovna pomoč) in ISP (individualna in skupinska pomoč). V obravnavo je vključenih 199 otrok z dodatno strokovno pomočjo in več otrok in mladostnikov, ki so vključeni v individualno in skupinsko pomoč na šoli.

## **2. PROGRAM DELA MSRPS NA OŠ in SŠ**

**DELO Z IN ZA OTROKA OZ. MLADOSTNIKA** bo potekalo po letnem programu, ki ga je oblikoval vsak izvajalec za šolo, na kateri izvaja delo. Urnik posameznih izvajalcev DSP in ISP se nahaja v tajništvu Centra.

### **2.1. NEPOSREDNO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO:**

1. evidentiranje otrok s težavami v razvoju in pri učenju,
2. diagnostični pregledi, odbira otrok za obravnavo,
3. specialno pedagoška obravnava (individualna, v paru, skupinska, v oddelku, izven oddelka),
4. sodelovanje na športnih dnevih, ekskurzijah...

### **2.2. PRIPRAVA NA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO:**

1. sodelovanje pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranega programa,
2. sprotna priprava na delo z otrokom oz. mladostnikom,
3. vodenje dokumentacije o otroku oz. mladostniku (poročila...),
4. zapiski opažanj, analize,
5. zapiski timskih sestankov,
6. izdelava didaktičnega materiala, učnih pripomočkov za delo z otrokom oz. mladostnikom.

### **2.3. DELO ZA OTROKA oz. MLADOSTNIKA:**

1. sodelovanje s strokovnimi delavci (vzgojitelji, učitelji, pedagogi),
2. sodelovanje na pedagoških – ocenjevalnih konferencah na OŠ,
3. sodelovanje s šolsko svetovalno službo na OŠ, SŠ in z drugimi strokovnimi institucijami, ki obravnavajo otroke,
4. sodelovanje z drugimi ustreznimi ustanovami (s komisijami za usmerjanje, Zavodom RS za šolstvo...),
5. sodelovanje s starši (svetovanje, seznanjanje z otrokovim napredkom in uspehom),
6. izvajanje predavanj za starše,
7. izvajanje predavanj za vzgojitelje in učiteljske kolektive,
8. sodelovanje z vodstvom šole.

## **3. DRUGO STROKOVNO DELO MSRPS**

Aktiv MSRPS se bo v tekočem šolskem letu srečeval na matični šoli CUEV Strunjan na tri tedne, ob četrkih ob 14.00 uri. Srečanje bo trajalo eno uro. Namenjeno bo podajanju informacij med delavci



MSRPS, poglobljanju strokovnega dela, posredovanju informacij iz seminarjev in izobraževanj, ki se jih bomo udeleževali. Sproti se bomo seznanjali z novostmi pri delu na terenu in obravnavali tekoče zadeve.

Strokovni delavci bomo ažurirali podatke MSRPS na spletni strani. Medsebojno bomo sodelovali preko zoom aplikacije in po elektronski pošti. Zbirali bomo strokovne članke in gradiva z izobraževanj ter razpravljali o aktualnih zadevah. V skupini sodelujejo vsi člani aktiva MSRPS.

Oblikovali bomo ožje delovne skupine, ki bodo glede na interes udeležbe delovale znotraj aktiva: razvojna skupina, skupina za neformalna srečanja, intervizijska skupina.

- Razvojna skupina bo pod vodstvom Deane Lozar Šomen pripravila besedila in materiale za preverjanje tekočnosti branja in pisanja in bo delovala enkrat na šest tednov.
- Skupina za neformalna srečanja bo načrtovala srečanja in aktive v gibanju. Naloge skupine bodo informiranje o aktivnostih in organizacija le teh. Skupina bo delovala pod vodstvom Suzane Germek.
- Intervizijska skupina bo delovala kot tematsko ciljno usmerjena skupina namenjena medsebojni podpori po principih teorije izbire enkrat na šest tednov. Vodila jo bo Barbara Valič.
- Vključeni bomo tudi v razvojni tim v sklopu CUEVS, kjer bo mobilno službo predstavljala Marjetka Vidovič Novinec. V sklopu razvojne skupine se bomo dogovarjali o možnih oblikah sodelovanja in izmenjave izkušenj z zaposlenimi iz CUEVS. Dogovarjali se bomo tudi o možnem sodelovanju z drugimi zunanjimi inštitucijami.

Za poglobljanje strokovnega znanja se bomo strokovni delavci izobraževali individualno na seminarjih. Udeleževali se bomo srečanj podružnice Društva Bravo. Po lastnem interesu bomo obiskovali predavanja na lokalni ravni. Udeleževali se bomo izobraževanj in seminarjev, ki jih bodo organizirale šole, kjer izvajamo DSP. Udeleževali se bomo regijskih srečanj izvajalcev DSP.

Barbara Valič nadaljuje z izobraževanjem za psihoterapevta realitetne terapije v petem letniku in nudi tudi individualno psihosocialno svetovanje za starše ter psihoterapevtsko pomoč za starše učencev CUEV Strunjan, pod supervizijo EIRT.

Miro Vičič, Mojca Školaris, Barbara Valič in Marjetka Vidovič Novinec so člani komisije za usmerjanje na Zavodu RS za šolstvo.

Z ravnateljem se bomo srečevali na aktivih MSPRS. Na CUEV Strunjan bomo sodelovali v strokovnih in drugih organih centra, udeleževali se bomo sej strokovnega zbora, konferenc, organiziranih seminarjev. V sodelovanju z zaposlenimi iz CUEV Strunjan, bomo pripravili predavanje na temo Branje z razumevanjem.

Eva Radosavljevič,  
vodja aktiva MSRPS

### **3.4.5 Organiziranost učencev**

Pri organiziranosti učencev na šoli bomo upoštevali pravila na tem področju. Učenci vsakega razreda bodo izvolili predsednika oddelčne skupnosti. Oddelčne skupnosti se bodo povezovale v šolski parlament učencev. Šolski parlament bo po potrebi sklical ravnatelj.





## 3.5 KADROVSKI POGOJI

### 3.5.1 Pedagoški delavci v OŠ z NIS, PPVI in MSRPS

#### STRUNJAN

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto
1.	Korado Lešnik	prof. def., ravnatelj
2.	Olga Stele	prof. def., učit. v OŠ z NIS, pom. ravnatelja
3.	Nataša Brljavac	prof. def., učit. v OŠ z NIS, pom. ravnat.
4.	Tina Valenčič	mag. prof. inkl. ped., učit. v PPVI
5.	Lorena Pangerc	prof. def., učit. v PPVI
6.	Janez Rihtaršič	inž. inf., OID, pred. učitelj TIT
7.	Olga Avbelj	prof. šport. vzg., pred. učit. ŠPO
8.	Lea Špende	prof. eduk. ved, učitelj v OŠ z NIS
9.	Meta Hace	spec. ped., učit. v OŠ z NIS
10.	Irena Osko	prof. def., učit. v PPVI
11.	Neva Schöner	prof. def., učit. v PPVI
12.	Danijela Stupan	prof. def, učit. v PPVI
13.	Verica Žvab	prof. raz. pouka., učit. v OŠ z NIS
14.	Anja Štefanac	mag. prof. inkl. ped., učit. v OŠ z NIS
15.	Samira Šabič Pečar	univ. dipl. soc. ped, učit. v PPVI
16.	Sonja Tocko	prof. def., učit. v OŠ z NIS
17.	Tatjana Rožanc Bračko	prof. ped., učit. v PPVI
18.	Nika Gabrijelčič	prof. ed. ved, 1. st., učit. v PPVI
19.	Anja Mattica	prof. ped in andragog., 1. st, učit. v OŠ z NIS
20.	Fatima Peček	mag. prof. inkl. ped., učit. v PPVI
21.	Tanja Mikulič	mag. prof. inkl. ped., učit. v PPVI
22.	Ksenija Rakuša	razredni učitelj, učit. OŠ v NIS

#### DIVAČA

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto
1.	Nataša Hreščak	spec.ped., učit. v PPVI, vodja enote Divača

#### MSRPS

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto
1.	Jerneja Macarol	mag. prof. inkl. ped., 2. st., MSRPS
2.	Suzana Germek	prof. def., MSRPS
3.	Deana Lozar Šömen	spec. ped., MSRPS
4.	Vesna Koren Tuljak	prof.def., MSRPS
5.	Mojca Školaris	prof. def., MSRPS
6.	Barbara Valič	univ. dipl. soc. ped, MSRPS
7.	Ester Štefančič	prof. def., MSRPS
8.	Kristina Ugrin	univ. dipl. soc. ped., MSRPS
9.	Danijela Feher	prof. def., MSRPS
10.	Erika Lobenwein	mag. prof. inkl. ped., MSRPS
11.	Marjetka Vidovič Novinec	prof. spec. in reh. ped., MSRPS
12.	Lea Ražman	prof. spec. in reh. ped., MSRPS
13.	Eva Radosavljevič	mag. prof. spec. in reh. ped., MSRPS



### 3.5.2 Pedagoški delavci v PB

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto
1.	Iztok Bizjak	pred. učitelj ŠV, učit. PB v PPVI
2.	Karmen Sušec	prof. def., učit. v PB v OŠ z NIS
3.	Jana Tittl	prof. eduk. ved, 1. st., učit. PB v OŠ z NIS
4.	Uroš Klobas	mag. prof. inkl. ped., učit. PB v OŠ z NIS
5.	Jan Lesjak	prof. šport. vzg., učit. PB v OŠ z NIS
6.	Petra Ježič	univ. prof. ped., učitelj v PB v OŠ z NIS
7.	Erika Trobec Marušić	prof. geo. in univ. dipl. rus., učit. v PB v PPVI Divača
8.	Iva Badžim	mag. prof. inkl. ped., 2. st., učit. v PB v OŠ z NIS

### 3.5.3 Drugi strokovni delavci

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto
1.	Miro Vičič	univ. dipl. psih, psiholog, MSRPS
2.	Orlanda Norčič	soc. del., socialna delavka
3.	Mirjana Bujak	sred. med. sestra, medicinska sestra
4.	Suzana Zamuda	viš. fizio., fizioterapevtka
5.	Tamara Božnik	soc. del., delovni terapevt
6.	Mojca Pečnik	družb. teh., varuhinja
7.	Branka Gorenc Jukić	soc. del., varuhinja
8.	Jurij Jermančič	dipl. slikar, varuh
9.	Anka Daničič	tekst. tehnik, varuhinja
10.	Tea Primožič	teh. gosp. stor., varuhinja
11.	Martina Svetina	kuharska pomočnica, varuhinja
12.	Babič Podržaj Ingrid	prof. def., knjižnica, učit. DSP
13.	Nevenka Budal	upravni tehnik, nadomešč. učit. v PB v OŠ z NIS

### 3.5.4 Administrativni delavci in tehnično osebje

	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	Irena Štrukelj	računovodja
2.	Majda Serbec	poslovni sekretar
3.	Marica Zirdum	snažilka
4.	Katica Štolar	snažilka
5.	Henrik Marinac	hišnik
6.	Dorjana Bubnič	pom. kuharica
7.	Sonja Lovrenčič	snažilka v enoti Divača

### 3.5.5 Rekapitulacija kadra

	Enota – kraj	število učiteljev	štev. učit. PB. + vzg.	drugi strokovni del.	št. tehničnih delavcev	SKUPAJ
1.	Strunjan	22	7	13	6	48
2.	Divača	1	1		1	3
3.	MSRPS	13				13
	Skupaj	34	8	13	7	64



Tudi v tem letu bo na temelju pred leti sklenjenega sporazuma med CUEVS in Zdravstvenim domom v Luciji opravljala naloge pediatra zdravnica dr. Zvezdana Rostan. V zobozdravstveni ambulanti pa bo na isti način delo opravljala zobozdravnica dr. Barbara Jelen. Sodelujemo tudi s pedopsihiatrinjo dr. Alido Mažer.

### 3.6 PROSTORSKI IN DRUGI POGOJI DELA

Zavod deluje v treh objektih na dveh lokacijah.

#### a) Strunjan

V matičnem zavodu v Strunjanu imamo dva objekta in zunanje površine. Od tega je en objekt nekdanja stanovanjska hiša ter novi objekt, zgrajen leta 1975.

Skupna površina objektov:	- šola	1720 m <sup>2</sup>
	- spodnja hiša	136 m <sup>2</sup>
	- skladišče	154 m <sup>2</sup>
	<b>S K U P A J</b>	<b>2.010 m<sup>2</sup></b>

Vse površine zavoda, upoštevaje stavbno zemljišče, znašajo 4.500 m<sup>2</sup>.

Vsi objekti in površine v matičnem zavodu v Strunjanu se uporabljajo tako za učno kot za vzgojno delo in ostale dejavnosti. Zato prostori niso niti namensko, niti kako drugače razmejeni.

Razpolagamo z naslednjimi prostori:

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - 10 učilnic             | - 1 splošna ambulanta         |
| - 2 specialni učilnici   | - 1 zobna ambulanta           |
| - 1 knjižnica            | - 4 pisarne                   |
| - 2 spalnici z 8 ležišči | - zunanje asfaltirano igrišče |
| - 1 jedilnica            | - zelene igralne površine     |
| - 1 delilna kuhinja      | - kabinet za fizioterapijo    |

Dve učilnici in nekateri skupni prostori (knjižnica...) nimajo optimalnih prostorskih pogojev. Šele z dograditvijo bi zagotovili optimalne pogoje za delo.

#### b) Divača

Dislocirana enota v Divači od 1. februarja 2010 deluje v novih prostorih v stavbi nad VDC, na Kraški cesti 20 v Divači. Občine so se obvezale, da bodo plačevale mesečno najemnino v sorazmernih deležih odvisno od števila otrok iz posamezne občine.

Razpolagamo z naslednjimi prostori:

- pisarna	9,00 m <sup>2</sup>
- učilnice	70,58 m <sup>2</sup>
- zbornica	14,44 m <sup>2</sup>
- kuhinja	12,40 m <sup>2</sup>
- jedilnica	35,16 m <sup>2</sup>
- drugi prostori	10,00 m <sup>2</sup>
<b>S K U P A J</b>	<b>252,58 m<sup>2</sup></b>



## 4 NOTRANJA ORGANIZACIJA IN KVANTIFIKACIJA DELA

### 4.1 Vzgojno - izobraževalno delo

Celotno delo bo potekalo tako, da bo zagotovljena usklajenost strokovnega dela. V OŠ z NIS in v PPVI bo pričel pouk ob 8:00 uri in bo potekal po urniku. Pouk bodo izvajali učitelji v skladu s podrobnimi učnimi načrti in individualnim programi usposabljanja.

V šolskem letu 2021/22 bomo pri delu v domski vzgoji in podaljšanem bivanju uvedli takšno organizacijo, ki bo upoštevala učno-vzgojne strategije in cilje ter dopuščala ustvarjanje ustrezne socialne klime.

Učitelji in vzgojitelji bodo opravljali tedensko:

- učitelji v OŠ z NIS 22 ur pouka,
- učitelji v PPVI 22 ur pouka,
- učitelji v PB v OŠ z NIS 25 ur,
- mobilni specialni in rehabilitacijski pedagogi 22 ur (DSP + ISP).

Ure pouka v OŠ z NIS ter ure dela za mobilne specialne in rehabilitacijske pedagoge trajajo 45 minut. Ure dela v PB trajajo 50 minut, ure dela v PPVI pa 60 minut.

Razporeditev učno vzgojnega dela je določena z urnikom oziroma z načrtom razporeditve dela vzgojiteljev. Oba dokumenta sta sestavni del letnega delovnega načrta. LDN dopolnjuje vzgojni načrt, ki je po zakonu tudi samostojen dokument.

### 4.2 Delo drugih strokovnih delavcev

Drugi strokovni delavci so: psiholog, socialni delavec, logoped, delovni terapevt in fizioterapevt. Vsi ti se tudi neposredno vključujejo v proces usposabljanja z opravljanjem določenih vzgojno izobraževalnih nalog v razredu in skupini.

S svojega strokovnega področja pa se vključujejo v strokovno delo tudi medicinska sestra zavoda in pediatrinja dr. Rostan Zvezdana.

Delovna obveznost strokovnih delavcev je določena s tem načrtom tako, da je neposredno delo na zavodu določeno:

- pomočnik ravnatelja od 8.00 do 14.00 vsak dan,
- psiholog od 7.00 do 14.00 vsak dan,
- socialni delavec od 7.00 do 14.00 vsak dan,
- logoped dela neposredno z učenci tedensko od 8.00 do 13.00,
- fizioterapevt od 7.00 do 14.00,
- varuh v PPVI od 7.00 do 15.00,
- pedopsihiatrinja po potrebi oziroma dogovoru,
- pediatrinja enkrat tedensko, sicer po potrebi.

Medicinska sestra in negovalka delata po 40 ur tedensko. Že več let imamo na zavodu organizirano zobozdravstveno ambulanto, ki v finančnem in organizacijskem smislu spada v delovno področje Zdravstvenega doma Lucija. V šolski ambulanti dvakrat tedensko dela zobozdravnica dr. Barbara Jelen.



## 4.2.1 Delo psihologa

### a) Prioritetne naloge

Delo s šolskimi novinci se začne že pred sprejemom v šolo z zbiranjem informacij o otroku. Psiholog pri tem sodeluje z občinsko službo socialnega skrbstva, psihohigienskim dispanzerjem, svetovalnim centrom in drugimi ustanovami, ki v predšolskem obdobju skrbijo za usposabljanje otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Temu sledi diferencialna in dopolnilna diagnostika psihološkega statusa in prognostika šolskih novincev s klasifikacijo v ustrezne oddelke.

Po sprejemu otrok v šolo psiholog sodeluje pri izdelavi individualnih načrtov usposabljanja in spremljanja učencev. Preverja uspešnost dela z učenci in nudi ustrezno pomoč. Vodi dokumentacijo o obravnavanih učencih, piše poročila, izvide in mnenja. Pri tem po potrebi sodeluje z zunanjimi institucijami.

Na predlog pedagoga, staršev, zdravnika ali psihiatra, izpelje triažni postopek pri različnih motnjah in odklonih, ter izvaja ustrezno terapijo (sprostitveno, persuazivno, vedenjsko) pri čustvenih motnjah otrok, pri vedenjskih motnjah otrok in za učno neuspešne otroke.

Izvaja poklicno in delovno usmerjanje učencev v 8. in 9. oddelku, seznanja učence in njihove starše s poklici, z možnostmi vpisa v poklicne šole, z rokovnikom vpisa na srednje šole in z možnostmi zaposlitve in sicer v obliki skupinskih predavanj in diskusij ter individualnih razgovorov. Sledi psihodiagnostični pregled vseh absolventov (intelektualne sposobnosti, socialna zrelost, emocionalni profil). Skupaj z razrednikom izpelje udeležbo na informativnih dnevih na srednjih šolah, prijavo za vpis na SŠ in urejanje ostale dokumentacije za vpis.

Pri tem sodeluje z učitelji, vzgojitelji, socialno delavko, zdravstvenim osebjem ter po potrebi tudi z drugimi institucijami.

Ugotovitve o manj znanih psihičnih in razvojnih posebnostih z ustreznimi obrazložitvami posreduje ostalim članom pedagoškega zbora.

### b) Ostale naloge:

se izvajajo, v kolikor prioritete naloge potekajo tekoče:

- obravnava otrok z manj izrazitimi težavami;
- analitično in raziskovalno delo (sistematično spremljanje zaposlovanja bivših absolventov);
- strokovno izpopolnjevanje;
- vodenje psihološke dokumentacije učencev.

### c) Druge obveznosti:

- sodelovanje v skupini za pripravo individualiziranih programov;
- sodelovanje v strokovni skupini pri obravnavi problematike učencev;
- sodelovanje v komisiji za usmerjanje;
- sodelovanje na sestankih pedagoškega zbora in pedagoških konferencah;
- sodelovanje na aktivu svetovalnih delavcev, seminarjih, simpozijih in predavanjih

Miro Vičič, psiholog

## 4.2.2 Delo socialnega delavca

### Sprejem učencev v šolo in zavod

- priprava in zbiranje dokumentacije za novince;
- sestanek s starši novincev pred začetkom pouka;
- sestanki s strokovnimi delavci Centrov za socialno delo in OŠ zaradi dopolnjevanja dokumentacije in spoznavanja novincev učencev;
- urejanje in izpopolnjevanje matičnih listov;
- sestavljanje seznamov učencev za interno in eksterno uporabo (Zdravstveni dom, CSD);



- urejanje prevozov učencev z rednimi prevoznimi sredstvi in s šolskim avtobusom;
- organiziranje odhodov internih učencev ob vikendih domov;
- sestavljanje statistik o učencih.

#### Svetovalno socialno delo

- spremljanje socialnih razmer učencev;
- reševanje materialnih problemov učencev, urejanje denarnih pomoči za nakup šolskih potrebščin, garderoba, šole v naravi, letovanje, itd.;
- razgovori s starši in individualno svetovanje;
- sestanki s strokovnimi delavci Centra;
- reševanje problematike posameznih družin učencev (brezposelnost);
- po potrebi obiski na domu;
- seznanjanje strokovnih in pedagoških delavcev šole s socialno problematiko učencev;
- vključevanje učenca v letovanje.

#### Poklicno usmerjanje in organiziranje tehniških dni

- poklicno usmerjanje učencev iz 8. in 9. razreda in sicer skupinski in individualni razgovori o možnostih usposabljanja in zaposlovanja. To delo poteka v tesnem sodelovanju s psihologom.
- organiziranje skupnega roditeljskega sestanka staršev 9. razreda v mesecu marcu;
- sestanek s strokovnimi delavci Skupnosti za zaposlovanje, Centrov za socialno delo in delavnih organizacij o možnostih zaposlovanja absolventov;
- priprava dokumentacije za absolvente in za vpise v šole.

#### Stalne naloge

- sodelovanje v skupini za pripravo individualiziranih programov;
- sodelovanje na sestankih aktivov, konzultacijah, strokovnem zboru in konferencah;
- sklicevanje in sodelovanje na strokovni skupini;
- sodelovanje z različnimi institucijami in združenji (z Rdečim križem);
- strokovno izpopolnjevanje;
- pomoč pri organizaciji letoletne obdaritve otrok.

Orlanda Norčič, socialna delavka

### **4.2.3 Delo logopeda**

V začetku šolskega leta logoped pregleda učence - novince, preizkusi njihov govor in odkrije morebitne logopate:

- postavi diagnozo za nove logopate;
- sestavi urnik obravnave;
- pregleda logopatovo dokumentacijo in zapiše anamnezo;
- sestavi individualni program korekcije govora za vsakega novega logopata;
- obravnava logopate po programu;
- pripravi pismena poročila za osebni list logopata o delu med šolskim letom, doseženih npr. vaj;
- vodi potrebno dokumentacijo log. oddelka;
- izdeluje ponazorila za svoje delo;
- obravnava učence z motnjami branja in pisanja.

Neposredno delo z logopati:

- opravi informativni pregled ustne votline in sluha vsakega novega logopata;
- preizkusi branje in pisanje, če je možno;
- preizkusi lateralizacijo;
- odpravlja določeno motnjo z ustrezno korekcijo;



- osvaja nove pojme in širi besedni zaklad;
- vzpodbuja spontani govor;
- pridobiva glasove, glasovne kombinacije, besede in povedi;
- vadi identifikacijo izgovorjenih besed z določeno sliko ali situacijo;
- ugotavlja razumevanje vprašanj, situacij;
- utrjuje poslušanje lastnega in tujega govora ob določeni temi.

#### Sodelovanje s starši:

- povezuje se s starši logopатов in jim nudi pomoč pri njihovem delu z otrokom doma;
- sproti obvešča starše o napredku pri odpravljanju govornih motenj;
- sodeluje pri pripravi in izvedbi skupinskih oblik dela s starši.

#### Ostale naloge:

- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov;
- pri odpravljanju govornih motenj se povezuje z učitelji in drugimi strokovnimi delavci;
- sproti seznanja učitelje in druge strokovne delavce z novostmi na področju logopedije;
- pri reševanju problemov, v zvezi z njegovim delom, se povezuje s strokovnimi institucijami zunaj Centra;
- aktivno sodeluje na aktivih razredov, na sejah strokovnega zbora in konzultacijah;
- udeležuje se športnih dni, proslav, izletov;
- skrbi za nenehno strokovno izpopolnjevanje, zato se udeležuje seminarjev in predavanj v zvezi z logopedijo;
- pripravlja predavanja z logopatsko tematiko za seje strokovnega zbora.

Logopedinja

## 4.2.4 Delo fizioterapevta

Na področju fizioterapije pri otroku s posebnimi potrebami je glavni poudarek na doseganju oz. učenju boljše kakovosti gibanja, prenosu tega v vsakdanje življenje in s tem otrokove večje gibalne samostojnosti. Pri svojem delu se poslužujem različnih tehnik in metod – največ kinezioterapije (vaje za gibljivost, moč, vzdržljivost, koordinacijo, ravnotežje, PNF...). Velik pomen dajem obvladovanju in učenju pravilne telesne drže, saj gre za populacijo v dobi rasti in telesnega razvoja.

#### Vsebina dela:

- oblikovanje individualnega programa z oceno, cilji, pogostostjo in vrsto obravnave (glede na otrokovo stanje, individualne potrebe ali priporočila zdravnika) ter končno poročilo ob koncu šol. leta,
- pregled zdravstvene in vodenje lastne dokumentacije,
- sodelovanje s starši (možna prisotnost pri obravnavi, usmeritve, priporočila za izvenšolski čas),
- sodelovanje z razredniki in ostalimi strokovnimi delavci šole,
- povezovanje in konzultiranje s strokovnimi institucijami izven Centra,
- izvajanje fizioterapevtskih obravnav v dislocirani enoti Divača 2x mesečno,
- informiranje o novostih na področju fizioterapije (metode, koncepti, pomen gibanja...) v obliki člankov na panoju,
- skrb za strokovno izobraževanje na svojem področju.

Suzana Zamuda, fizioterapevтка



#### 4.2.5 Zdravstvena služba

Naloge zdravstvenega varstva bodo opravljali delavci zavoda in zdravstveni delavci Zdravstvenega doma Lucija na podlagi sporazuma. Naloge zdravstvenega varstva bodo opravljali:

- medicinska sestra in negovalka na zavodu v Strunjanu;
- na podlagi sporazuma med zavodom in Zdravstvenim domom Lucije bo zobozdravnica dvakrat tedensko opravljala delo v naši zobozdravstveni ambulanti;
- delo pediatrije bo največkrat enkrat tedensko opravljala pediatrija Zvezdana Rostan, dr. medicine;
- delo pedopsihiatrije bo opravljala zasebna pedopsihiatrinja dr. Mažerjeva.

Delo medicinske sestre zavoda bo usmerjala zdravstvena služba Zdravstvenega doma Lucija in zdravniki - sodelavci zavoda. Medicinska sestra bo zlasti:

- skrbela za sprejem otrok v šolo v skladu z navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje;
- skrbela za sistematične in specialistične preglede otrok,
- sodelovala s starši z dajanjem navodil o skrbi za zdravje,
- skrbela za sodelovanje z vsemi drugimi strokovnimi delavci za razvijanje in utrjevanje navad in skrbi za zdravje,
- v skladu s strokovno medicinsko doktrino sodelovala z drugimi zdravstvenimi institucijami,
- skrbela za bolne otroke, da bodo dobili pravočasno zdravniško pomoč in nego ter za izvajanje terapije v skladu z navodili zdravnika
- sodelovala s starši z dajanjem navodil o zdravljenju in zbiranje podatkov o anamnezi ter drugih podatkov o otrocih, ki so pomembni za zdravstveno varstvo.
- sodelovala pri jutranjem dežurstvu (umivanje, preoblačenje, urejanje spalnic, privajanje otrok na pravilno uživanje hrane ter urejanje jedilnice),
- skrbela in motivirala otroke za reden obisk fizioterapije,
- svetovala učno-vzgojnemu osebju za izvajanje minute za zdravje,
- skrbela za prvo pomoč pri poškodbah in morebitnih pregledih pri specialistu,
- sodelovala pri zdravljenju in preventivi v zobozdravstvu,
- sodelovala na roditeljskih sestankih ter staršem svetovala o morebitni zdravstveni problematiki pri otrocih,
- sodelovala na šolskih izletih in športnih dnevih,
- sodelovala pri urejanju dokumentacije otrok za strokovno komisijo I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe in
- sodelovala na konzultacijah in konferencah.

Bujak Mirjana, medicinska sestra

#### 4.2.6 Zdravstvena vzgoja

Zdravstveno preventivno dejavnost je Zdravstveni dom Lucija vpeljal tudi v vzgojno-izobraževalne ustanove. Z go. Katjo Štajner, dipl. medicinsko sestro, izvajalko zdravstvene vzgoje, se bomo dogovorili za izvedbo te dejavnosti tudi na naši šoli. Ga. Štajner bo prihajala vsak petek od 8.00 do 8.45. Za učence PPVI in učence OŠ z NIS smo izbrali teme iz spolne vzgoje, osebne higiene, različnih odvisnosti, škodljivosti kajenja in alkohola... Obseg navedenih tem bo prilagojen učnim sposobnostim naših učencev. Predavanja bodo potekala celo šolsko leto. Skrb za zdrave zobe in preventivo ter nego bo izvajala ga. Žanet Verč, dipl. medicinska sestra.

Mentorica: Samira Šabič Pečar





## 4.2.7 Šolska prehrana

Da bi uskladili potrebe otrok z zdravstveno-higienskimi predpisi, prehrabnenimi navadami in z materialnimi možnostmi zavoda, deluje na zavodu Komisija za šolsko prehrano, ki jo sestavljajo:

- |                          |                |
|--------------------------|----------------|
| 1. pomočnica ravnatelja  | Olga Stele     |
| 2. vodja šolske prehrane | Ksenija Rakuša |
| 3. pom. kuharica         | Dorjana Bubnič |
| 4. socialna delavka      | Orlanda Norčič |
| 5. medicinska sestra     | Mirjana Bujak  |
| 6. predstavnik učencev   | Tilen Prodan   |

Naloge komisije za šolsko prehrano:

- pripravi prehrabneni načrt, ki je sestavni del šolskega programa in skrbi, da se le-ta dosledno izvaja,
- obravnava organizacijo priprave in razdeljevanje hrane,
- ugotavlja pomanjkljivosti glede opreme in drobnega inventarja šolske kuhinje ter predlaga ustrezne ukrepe svetu zavoda,
- nadzoruje higienski režim v šolski kuhinji,
- skrbi za redne zdravniške preglede v kuhinji zaposlenega osebja,
- obravnava pritožbe otrok in staršev v zvezi s šolsko prehrano in predlaga ustrezne ukrepe,
- pri sestavi prehranjevalnega programa mora upoštevati normative Centralnega zavoda za napredek gospodinjstva in priporočila Zavoda za zdravstveno varstvo Slovenije.

Zavod ima lastno delilno kuhinjo. V njej je zaposlena ena delavka. V letošnjem šolskem letu nadaljujemo z delitvijo hrane za 94 učencev v Strunjanu in 6 učencev v enoti v Divači.

## 4.3 Tehnično osebje

Delovna obveznost tehničnih delavcev je določena s tem načrtom tako, da je neposredno delo na zavodu določeno z naslednjim urnikom delovnega časa:

delovno mesto	priimek in ime	delovni čas
kuharica	Dorjana Bubnič	7.00 – 15.00
hišnik	Henrik Marinac	7.00 – 15.00
računovodja	Irena Štrukelj	7.00 – 15.00
tajnik	Majda Serneč	7.00 – 15.00
snažilka	Marica Zirdum	6.00 – 14.00
snažilka	Katica Štolar	10.00 – 18.00
snažilka	Sonja Lovrenčič	12.00 – 20.00



## 5 DEJAVNOSTI OB POUKU

### VSE DEJAVNOSTI IN INTERESNE DEJAVNOSTI BODO POTEKALE PO NAVODILIH IN PRIPOROČILIH NACIONALNEGA INŠTITUTA ZA JAVNO ZDRAVJE.

Dejavnosti ob in po pouku pomenijo koncept šole, ki se približuje individualiziranemu pristopu k učencu z razvojem vseh tistih dejavnosti, ki so ob pouku in pomenijo v določenem smislu pokrivanje drugih otrokovih razvojnih potreb in povezovanje z življenjem okolja.

#### 5.1 Dopolnilni pouk in dodatni pouk

Učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri pouku, bodo vključeni k dopolnilnemu pouku, ki pomaga premagati vrzeli in izpade v znanju, spretnostih in navadah. K dodatnemu pouku bodo vključeni učenci, katerih sposobnosti omogočajo nadgrajevanje znanja in spretnosti. Dodatni in dopolnilni pouk izvajajo učitelji.

#### 5.2 Dnevi dejavnosti ob pouku

##### 5.2.1 Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2021/2022

Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2021-2022 zajema naslednje aktivnosti, ki jih bodo izvajali delavci CUEV Strunjan:

##### ŠPORTNI DNEVI

- 1. ŠPORTNI DAN - 3. september 2021**  
- plavanje in igre na plaži Hotela Krka v Strunjanu
- 2. ŠPORTNI DAN - 21. oktober 2021**  
- šolsko tekmovanje v krosu v Fiesi
- 3. ŠPORTNI DAN - 21. april 2022**  
- lokalne igre SOS  
- šolsko tekmovanje v atletiki (peteroboj) na stadionu pri OŠ Sečovlje
- 4. ŠPORTNI DAN - 10. maj 2022**  
- področne igre v atletiki v Sečovljah
- 5. ŠPORTNI DAN - 23. junij 2022**  
- plavanje in igre v vodi ali ob vodi na plaži hotela Krka v Strunjanu

##### PLAVALNI TEČAJ

20 urni tečaj za učence od 1. do 3. razreda OŠ z NIS (in neplavalce iz višjih razredov OŠ z NIS) bo organiziran v bazenu Hotela Krka v Strunjanu. Datum izvedbe bo določen kasneje (glede na razpoložljivost bazena in organizacijo pouka v šoli).



## **TEKMOVANJE ZA NAJBOLJŠEGA ŠPORTNIKA/CO CENTRA**

Tekmujejo vsi učenci od 1. do 9. razreda. Preko celega šolskega leta spremljamo rezultate na tekmovanjih različnih rangov, odnos do športa, učni uspeh, odnos do sošolcev, vedenje...

Najboljši športnik in športnica prejmeta na obletnico CUEV v mesecu juniju pokal v trajno last.

## **IZVENŠOLSKA TEKMOVANJA**

Učenci bodo sodelovali na tekmovanjih, ki jih organizira Športni in mladinski center v občini Piran in na tekmovanjih za OŠ z NIS:

DATUM	ŠPORTNA PANOGA	KRAJ TEKMOVANJA	RANG
5. november 2021	badminton - fantje	Črnomelj	državno
3. december 2021	plavanje	Kranj	državno
13. januar 2022	med dvema ognjema	Celje	državno
9. marec 2022	badminton - dekleta	Radovljica	državno
8. april 2022	namizni tenis	Litija (2+2)	državno
10. maj 2022	atletika	Sečovelje	področno organiziramo
do 10. maja 2022	nogomet		področno
do 15. maja 2022	nogomet	Ljubljana	polfinalno, če se uvrstimo
20. maja 2022	nogomet		finale, če se uvrstimo
20. maj 2022	kanu	Brestanica	državno
27. maj 2022	atletika	Gorenjska	državno

Učenci PPVI bodo sodelovali na tekmah na ravni države, regije in v sklopu Specialne olimpiade Slovenije.

## **ŠPORTNE INTERESNE DEJAVNOSTI**

športna tekmovanja - Olga Avbelj  
badminton - Tatjana Bračko Rožanc  
plesna dejavnost - Branka Jukič Gorenc  
košarka - Jurij Jermančič  
nogomet - Jan Lesjak  
gibalno - sprostitvene dejavnosti - Tina Valenčič  
Programi za športne interesne dejavnosti pripravijo mentorji.

Mentorica: Olga Avbelj

### **5.2.2 Tehniški dnevi**

Trije tehniški dnevi bodo organizirani skupaj, za izvedbo ostalih so zadolženi učitelji praktičnih predmetnih področij in razredniki.



### 5.2.3 Kulturni dnevi

V skladu s programom dela bomo v letu 2021/22 organizirali tri **kulturne dneve**.

- v oktobru 2021
- v decembru 2021
- v februarju 2022

Razredi od 1. do 3. pa bodo en kulturni dan organizirali po svojem razrednem programu.

### 5.2.4 Naravoslovni dnevi

Po programu dela so načrtovani trije naravoslovni dnevi od prvega do osmega razreda, v devetem pa le dva. Z letnim delovnim načrtom načrtujemo en naravoslovni dan, ostale pa organizirajo razredniki v sodelovanju s predmetnimi učitelji. Orientacijski datum za izvedbo naravoslovnega dne je april 2022. Seveda pa se lahko strokovni aktivni odločajo o času v skladu s prilikami, ki so pomembne za izvedbo naravoslovnega dne.

## 5.3 Šolska knjižnica

Knjižnica bo odprta 13 ur tedensko za izposajo.

- ponedeljek 8.45 – 11.45
- torek 9.00 – 10.00
- sreda 9.00 – 11.00
- četrtek 8.45 – 11.45
- petek 9.00 – 13.00

Uporabnikom bo v tem času nudena pomoč pri izbiri knjižnega gradiva.

5 ur tedensko je planiranih za skupinsko-skupno branje:

- bralna urica v PPVI 5 (četrtek 11.45 – 12.30)
- bralna urica v PPVI 6B (četrtek 12.45 – 13.30)
- bralna urica z ustvarjalnimi delavnicami za 5. razred v OŠ z NIS (sreda 12.15 – 12.45)
- pravljíčna urica z ustvarjalnimi delavnicami od 1. do 4. razreda v OŠ z NIS (sreda 12.45 – 13.30)
- bralna urica z ustvarjalnimi delavnicami za 6. razred v OŠ z NIS (sreda 13.30 – 14.15)

	<b>SREDA</b>	<b>ČETRTEK</b>
12.15 – 12.45	bralna urica 5. razred	
11.45 – 12.30		bralna urica PPVI 5
12.45 – 13.30	pravljíčna urica 1.-4. razred	bralna urica PPVI 6B
13.30 – 14.15	bralna urica 6. razred	



Bralna oz. pravljlična ura zajema pripravo (izbiro gradiva branja, načina ustvarjanja in materiala za izvedbo delavnice), izvedbo ure in evalvacijo (katera vpliva na izbor gradiva za naslednjo uro).

Ostalo knjižnično delo bo obsegalo (cca. 8 ur) :

- sodelovanje z zastopniki založb,
- spremljanje knjižnih novosti
- izbira in naročilo knjižnega gradiva (knjige za otroke, knjige za zaposlene, priročniki, učila, revije ...) glede na potrebe CUEV in predlogov zaposlenih v dogovoru z vodstvom ter seznanjanje uporabnikov le s temi,
- obdelava na novo dobljenega (kupljenega oz. darovanega) knjižničnega gradiva (COBISS)
- urejanje na novo dobljenega knjižničnega gradiva po policah (UDK postavitev)
- učbeniški sklad (vodenje zalog, naročilo in nabava učbenikov in delovnih zvezkov, obvestila staršem o izposoji učbenikov, delovnih zvezkov, priprava cenikov za položnice staršem oz. računovodstvu ... razni sezname)
- urejanje spletne strani - knjižnice, spletne učilnice z aktualnimi in uporabnimi informacijami,
- izpolnjevanje statistik, poročil o delu šolske knjižnice,
- vodenje evidenc (didaktični material ...),
- objave pomembnih dogodkov na oglasni deski,
- projektno delo ... od samega informiranja zaposlenih o aktivnostih projekta, zbiranje zainteresiranih, prijava projekta do same izvedbe projekta (bodisi enkratnih dogodkov bodisi aktivnosti skozi vso šolsko leto), pisanje člankov, poročil v zvezi s projektom delom,
- pisanje člankov za šolsko glasilo, lokalne časopise (Solni cvet, Mandrač ...)
- sodelovanje s prispevki na povabilo CIRIUSA Kamnik za priročnik, zbornik ...
- organiziranje razstav v povezavi z zunanjimi knjižnicami ...

Projekte, ki so zaživel v prejšnjih šolskih letih, bom peljala dalje kot koordinator, mentor oz. izvajalec:

- Bralna značka za učence PPVI,
- Pravljične urice z ustvarjalnimi delavnicami od 1. do 4. razreda OŠ z NIS,
- Bralne urice za učence PPVI 6b,
- Bralne urice za učence PPVI 5,
- Bralne urice z ustvarjalnimi delavnicami za 5. razred OŠ z NIS,
- Bralne urice z ustvarjalnimi delavnicami za 6. razred OŠ z NIS,
- Naša mala knjižnica,
- Knjigobube,
- Rastem s knjigo za učence PPVI,
- Mednarodni mesec šolskih knjižnic,
- Unicef - v okviru bralnih oz. pravljličnih ur bodo vključene vsebine Unicefovih delavnic upoštevajoč njihove zmožnosti. Načrtujem tudi izdelavo Unicef-ovih punčke iz cunj.
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo (lokalnimi knjižnicami: SK Izola, SK Piran ...) v obliki razstav ...

Projekti, o katerih razmišljam, da bi jih vpeljala kot koordinator, mentor oz. izvajalec:

- Italijanska bralna značka
- Pomahajmo v svet (eTwinning projekt)
- Lahko branje
- Tipne knjige



- Rdeči križ
- Noč knjige.

Preostanek knjižničnega delovnega časa (cca. 4 ur) bo namenjen COBISSu, urejanju starih knjig – prevzemanju zapisov iz vzajemne baze v lokalno bazo CUEV, ureditvi knjižničnega gradiva po UDK in opremljanju knjig z nalepkami.

Knjižničarka: Ingrid Babič Podržaj

## 5.4 PROJEKTNE DEJAVNOSTI

Na našem centru si želimo z vključitvijo v različne šolske projekte nadaljevati uspešno začeto prakso širjenja evropske dimenzije v našem prostoru in vzpostavljanja novih mednarodnih šolskih partnerstev. Sodelovanje z drugimi šolskimi ustanovami, ki se tudi ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, omogoča strokovnim delavcem, da spoznamo in primerjamo različne delovne prakse s populacijo oseb s posebnimi potrebami. Učencem omogočamo aktivnejše sodelovanje z učenci drugih šol.

### 5.4.1 Ekošola

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto se najuspešnejšim šolam podeli mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji Ekošole so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavi idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

V projekt Ekošola smo se vključili že v šolskem letu 2012/2013 ter uspešno opravili naloge in tako pridobili zeleno zastavo. V okviru projekta se poleg zastavljenih dejavnosti (zbiranja starega papirja, zamaškov, odpadnih tonerjev, kartuš, baterij, ) udeležujemo tudi ostalih natečajev, razpisov in aktivnosti, ki jih objavlja Ekošola. Vendar Ekošola ni le vrsta projekta, temveč tudi način življenja. Želja je, da vzgajamo učence v odgovorne posameznike. Sprememba je edina konstanta v življenju in tega se tudi zavedamo zaposleni ter se tako ob načrtovanju dejavnosti Eko šole tudi sami učimo.

»Le notranje bogat, kulturnen in plemenito samozavesten človek spoštuje vsa živa bitja. In takega človeka pomaga graditi EKOŠOLA.«

Koordinatorica Eko šole na CUEV: Samira Pečar Šabić



## 5.4.2 Unicef

UNICEF (United Nations Children's Fund) je sklad Združenih narodov za pomoč otrokom. Skrbi za njihovo preživetje, zaščito in razvoj. Unicefovi programi pomoči izboljšujejo življenja otrok in njihovih družin v 156 državah v razvoju. Sklad je bil ustanovljen leta 1946 in ima sedež v New Yorku. Je prostovoljno financirana fundacija, prisotna v večini držav sveta. Opira se na prispevke vlad in podporo zasebnih donatorjev, kupcev voščilnic in drugih izdelkov, ambasadorjev in prostovoljcev.

Tudi v letošnjem letu bomo izvajali aktivnosti, s katerimi želimo ozavestiti učence o njihovih pravicah in dolžnostih. Posredovali jim bomo znanja s področja otrokovih pravic, solidarnosti, nediskriminacije, okoljske problematike, revščine in socialne izključenosti. Učitelji bodo ob obravnavi tem o otrokovih pravicah uporabili pripomočke v tiskani obliki ali e-priročnike. Nekatere teme bodo izvajali na našem centru prostovoljci Unicefa. Unicef vzgaja otroke za mir in globalno odgovornost. Namen programa je izvedba in organizacija aktivnosti, s katerimi se želi ozavestiti otroke in mladostnike, da postanejo odgovorni prebivalci sveta.

Koordinatorica Unicefa v CUEVS: Fatima Peček

## 5.4.3 Unesco ASPnet mreža

UNESCO je ena izmed 15 specializiranih agencij Organizacije Združenih narodov in želi prispevati k miru, strpnosti, enakopravnosti spolov, odpravljanju revščine, trajnostnemu razvoju in medkulturnem dialogu, preko sodelovanja v vzgoji in izobraževanju in kulturi. Svoj sedež ima v Parizu. Slovensko UNESCO ASPnet mrežo vzgojno-izobraževalnih ustanov v Sloveniji sestavlja 121 vzgojno-izobraževalnih ustanov, med katerimi je tudi naš Center. V okviru mreže imamo nacionalni status in sledimo vrednotam demokratičnih družb.

Splošni cilji UNESCO ASPnet mreže:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Naučiti se živeti skupaj!
- Učiti se biti!
- 

Teme, ki jih bomo razvijali:

- Mir in človekove pravice
- Demokracija in enakopravnost spolov
- Svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju
- Izobraževanje za trajnostno razvoj
- Globalno učenje in varovanje okolja
- Medkulturno učenje
- Spodbujanje kreativnosti in kulturna dediščina

Koordinator UNESCO ASPnet na CUEVS: Uroš Klobas

### 5.4.3.1. Unescov projekt Izboljšamo odnos do hrane

Učence bi radi izobrazili o tem, kako ravnati s hrano, kam z odpadno hrano in kam s hrano, ki ostane nerazdeljena. Naučili se bodo sami pripraviti količinsko primeren uravnotežen



obrok. Naučili se bodo razumeti in spoštovati prehranjevalne navade različnih narodov in skupnosti.

Mentor: Jana Tittl

### **5.4.3.2. UNESCO – Unescova priložnost: STARA igra(ča) ZA NOVO veselje**

S hitrim tempom življenja se je tudi življenje otrok zelo spremenilo. Stvari hitro zastarijo in postajajo otrokom nezanimive, na drugi strani pa so otroci zasuti z novostmi, ki so jim predstavljene tako, da so jim neizmerno všeč. Otrokom starši seveda želijo ugoditi, a so z izpolnjevanjem njihovih želja povezani tudi stroški. V sklopu projekta bo potekala menjava iger, igrač in športnih pripomočkov, ki so še uporabni, a jih otroci ne uporabljajo več, ker so se jih naveličali. S projektom želimo mlade spodbuditi k premišljenemu ravnanju z materialnimi stvarmi in tako posledično privzgojiti pozitiven odnos do okolja in skrb zanj – prebuditi zavedanje o trajnostnem načinu proizvodnje in porabe za izboljšanje kakovosti življenja na Zemlji zase in za svoje potomce ter spodbuditi mlade k razveseljevanju drugih otrok. Stare igrače bomo zbirali v božično-novoletnem času, saj takrat običajno pretiravamo z nakupovanji. Morda se lahko ravno tedaj ustavimo in premislimo, ali res potrebujemo novo igračo, ki bo zanimiva le nekaj dni, ali pa lahko staro zamenjamo za novo.

UNESCO – Unescova priložnost: "Kaj skriva naše srce?" / »Che cosa nasconde il nostro cuore?«

Kaj skriva naše srce, nam bodo »povedali« učenci nižje stopnje OŠ z NIZ in višji PPVI oddelki z ustvarjanjem izdelkov likovno-literarne narave. Izdelki se bodo tematsko nanašali na kulturno raznolikost, kulturno dediščino, kulturo miru in nenasilja, globalno državljanstvo, medkulturno učenje, trajnostni razvoj in trajnostni življenjski slog.

S projektom želimo doseči naslednje cilje:

- razvijanje štirih Delorsovih stebrov (živeti, vedeti, biti, delati skupaj),
- spoznavanje snovne in nesnovne k. dediščine domačega kraja, pokrajine, države,
- razvijanje spoštovanja in odgovornosti državljanov,
- spoznavanje raznolikosti tujih jezikov in medkulturnih razlik,
- učenje načela zblíževanja kultur, solidarnosti, miru, nenasilja, umetnosti ...
- spodbujanje pozitivnih medosebnih odnosov,
- ohranjanje pristnosti in sožitje med generacijami ter učenje od starejših,
- razvoja lastne identiteta kot celote posameznikovih značilnosti,
- skrb za lastno zdravje.

Mentorica: Nika Gabrijelčič

## **5.4.4 Naša mala knjižnica**

V letošnjem šolskem letu se bo na šoli nadaljeval mednarodni projekt Naša mala knjižnica. Namenjen je spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V projektu sodeluje že več kot 170 slovenskih šol.

Prek branja spoznavamo lastna čustva in čustva drugih, učimo se razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijamo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Učenci, ki berejo 30





minut na dan, dosegajo bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo. V projekt bodo vključeni učenci PPVI in učenci od 1. do 5. razreda OŠ z NIS.

Učenci bodo pod mentorstvom vzgojiteljev in učiteljev, prebirali odlične zgodbe in reševali izvirne naloge v Ustvarjalnikih na temo predstavljenih knjig.

Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti (izmenjava literarnega junaka, pismo presenečenja ...) ter številne nagradne naloge (naj bralni kotiček, bralni vlakec ...), katerim se lahko priključi po želji in zmožnostih.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### 5.4.5 Projekt Komuniciram s knjigo

Projekt Komuniciram s knjigo je namenjen vsem učencem Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan, ki imajo zmerne, težje ali težka govorno-jezikovne motnje, in sicer prizadeto motorično tvorbo govora, govorjenje, motnje centralnega procesiranja in pridružene izgube sluha, ali imajo okrnjen besedni zaklad zaradi slabega poznavanja ali razumevanje slovenskega jezika, torej so nezmožni učinkovite komunikacije in njihovim učiteljem.

Je oblika nadomestne in dopolnilne komunikacija, ki nadomesti in/ali kompenzira nezmožnost komuniciranja, verbalnega ali neverbalnega, pri osebah s težjo, težko govorno-jezikovno motnjo in/ali MDR in ostalih osebah, ki so nezmožne učinkovite komunikacije. Vključuje simbole, tehnike, metode dela, zmožnosti in potrebe uporabnika itd., da te osebe lahko komunicirajo z okolico. Učenec lahko uporablja več različnih sistemov nadomestne in dopolnilne komunikacije, to pomeni, da je prilagodljiv glede na okolje.

V projektu Komuniciram s knjigo poteka najprej učenje komunikacije s pomočjo enostavnega pripomočka – komunikacijsko knjigo, nato pa uporaba le-tega pripomočka. Glede na potrebe, zmožnosti in sposobnosti učenca se določi predloge za prihodnje šolsko leto v obliki:

- širšega besednega zaklada (večje število sličic v komunikacijski knjigi),
- komunikacijskega pripomočka v obliki ogrlice z določenimi sličicami za bolj učinkovito sporazumevanje z drugimi ljudmi v šolskem okolju,
- dodatne, manjše komunikacijske knjige za uporabo v domačem okolju, prilagojena z dejavnostmi, ki jih uporabniki in starši izvajajo v domačem okolju.

Namen projekta Komuniciram s knjigo je da se uporabniki komunikacijske knjige, ki niso nikdar govorili ali niso zmožni učinkovite komunikacije, lahko sporazumevajo z okoljem, se počutijo bolj samozavestno, saj so bolj razumljene in enakovredno obravnavane, torej je tudi samopodoba višja. S sporazumevanjem preko nadomestne in dopolnilne komunikacije se zmanjšajo nezaželena vedenja, frustracije in osebe živijo bolj kakovostno življenje, bolj sodelujejo in so bolj motivirane za dejavnosti v vsakdanjem življenju, hkrati pa se razširi število sodelujočih v sporazumevanju z osebo, ki uporablja nadomestno in dopolnilno komunikacijo. Vplivamo torej na razvoj različnih sposobnosti. Zavedati se moramo, da je napredek pri tovrstnih sistemih postopen.

Vodja projekta Komuniciram s knjigo: Tina Valenčič

### 5.4.6 Projekt Super detektivi

V letošnjem šolskem letu smo se vključili v projekt »Super detektivi«, ki ga v sodelovanju z mednarodno organizacijo Ocean Conservancy, izvaja Zavod TRI-NITI. Osnovni cilj projekta je aktivno vključevanje mladih v iskanje rešitev problematike plastičnih odpadkov za enkratno uporabo.



Delo bo potekalo v manjših skupinah od septembra 2021 do maja 2022. Skozi teorijo in prakso bomo razširili svoje znanje o morskih odpadkih in plastiki za enkratno uporabo ter bomo aktivno sodelovali pri kreiranju potencialnih rešitev. Kot pravi »detektivi« bomo iskali dokaze (odpadke), jih zbirali in identificirali. Iskali bomo »krivce« za onesnaženje in iskali rešitve, da se opredeli kdo je odgovoren in kako zagotoviti zmanjševanje odpadkov.

V projekt bodo vključeni učenci 5. razreda, 8. razreda ter PPVI 5. in 6.a.

Koordinatorica projekta: Samira Šabić Pečar

#### **5.4.7 Varnost v prometu**

Učenci so ob prihodu in vračanju iz šole prometno izpostavljeni, zato posebno pozornost prometni varnosti. Učenci prehodijo pot do šole in do avtobusnega postajališča v spremstvu učiteljev. Šola ima za večjo varnost svojih učencev izdelan načrt šolskih poti. Posebej opozarjamo na prometno izpostavljene točke na njih. Tam je potrebna še večja pozornost in previdnost ter učenje ustreznega ravnanja.

V šolskem letu 2021/2022 bomo izvajali projekt Pasavček - pod okriljem Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa. Cilj projekta je ozaveščanje učencev k pravilni uporabi varnostnih pasov med vožnjo.

Koordinatorica prometne vzgoje na CUEV Strunjan: Fatima Peček

#### **5.4.8 Projekt Mi in vi skupaj**

Na naši šoli že petnajsto leto poteka projekt sodelovanja s starši pod imenom Mi in vi skupaj. Projekt zajema številne dejavnosti, kot so strokovna predavanja, športna srečanja, ustvarjalne delavnice in druge aktivnosti, ki so namenjene staršem in njihovim otrokom.

Projekt Mi in vi skupaj je nastal v želji, da bi se čim več staršev udeleževalo roditeljskih sestankov, govornih ur in ostalih neformalnih, družabnih srečanj. Poleg informacij o vzgojno – izobraževalnem delu, želimo staršem bogatiti prosti čas, ki ga preživljajo s svojim otrokom, ter jim omogočiti druženje in izmenjavo izkušenj z drugimi starši. Starše tudi vabimo, da nam pri različnih ustvarjalnih delavnicah, na izletih, na strokovnih predavanjih... posredujejo svoja znanja, spretnosti in izkušnje. Strokovni delavci, ki sodelujemo v tem projektu, si želimo, da bi neformalna srečanja pripomogla k boljšemu sodelovanju s starši, pomagala pri lažji komunikaciji, nam omogočila, da spoznamo otroka tudi izven šolske situacije in s tem morda uvidimo nove pristope dela z otrokom.

Vodja projekta: Olga Stele

#### **5.4.9 Bralna značka za učence OŠ z NIS**

Pod okriljem Društva za bralno značko Slovenije bo tudi na naši šoli potekalo tekmovanje za bralno značko. Sodelovali bodo učenci višje stopnje. Razredniki bodo sami vodili evidenco o prebranih knjigah ter v obliki razgovora preverili, če je učenec prebral knjigo. Zaključek tekmovanja bo aprila 2022 ob dnevu slovenske knjige. Takrat bo tudi slavnostna podelitev priznanj in značk ob prisotnosti vseh učencev in učiteljev šole.

Učenci devetega razreda, ki so vsa leta tekmovali, bodo dobili tudi knjižno nagrado.

Mentorica: Sonja Tocko



### 5.4.3.3. Bralna značka za učence PPVI

V šolskem letu 2021/2022 poteka že 62. bralna značka.

V CUEV Strunjan smo se v šolskem letu 2019/2020 odločili, da bomo na novo v projekt bralne značke poleg učencev iz šole z NIS vključili tudi učence iz PPVI. Ker je bil odziv izredno dober, bomo s projektom nadaljevali tudi v prihodnje.

Na naši šoli je bralna značka neobvezna, vendar zaželena, saj je njen namen vzgojiti bralca, ki bo bral vse življenje. Učenci PPVI izberejo knjige v skladu s svojimi bralnimi sposobnostmi poljubno ali ob pomoči. Učenci, ki samostojno berejo, knjigo preberejo sami. Učenci, katerim je branje trd oreh, pa jo preberejo skupaj s starši oz. učitelji. Preberejo najmanj 4 knjige (od tega ena pesniška zbirka) in se naučijo eno pesmico iz določene pesniške zbirke. Vsebino in vtise o knjigi povedo po svojih zmožnostih. V ta namen je pripravljen list, kjer učenci vestno izpolnijo ključne podatke o knjigi in avtorju in ustvarijo ilustracijo. Tako se ob prebrani besedi učijo še zapisati pozitivne misli, občutke o knjigi in preko ilustracije izraziti svoje mnenje.

Tekmovanje za bralno značko se prične 17. 9. 2021 na dan zlatih knjig. Učenci za opravljeno bralno značko prejmejo ob zaključku šolskega leta bralna priznanja.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### 5.4.10 Prostovoljstvo

V našem centru smo se v letu 2013 vključili v slovensko mrežo prostovoljnih organizacij. Vrednote, ki jih zagovarja prostovoljstvo, so podobne vrednotam šole. Solidarnost, strpnost, spoštovanje soljudi in narave, enakopravnost in enake možnosti za vse.

Prostovoljci na naši šoli imajo možnost opravljati naslednja dela:

- druženje z učenci – sprehodi v okolico šole, družabne igre,
- urejanje okolice šole
- vodenje raznih delavnic – glasbene in likovne dejavnosti, ustvarjalne igre, socialne igre
- organizacija raznih dogodkov
- nudenje učne pomoči

Našim prostovoljcem nudimo: pridobivanje novih znanj in izkušenj, potrdilo o opravljenem prostovoljnem delu, strokovno mentorstvo in redna srečanja.

V šolskem letu 2021/2022 v sodelovanju s Slovensko filantropijo pripravljamo Dan za spremembe, Dan prostovoljstva...

Mentorica: Tina Valenčič

### 5.4.11 Teden vseživljenjskega učenja

Teden vseživljenjskega učenja je vseslovenska prireditev, ki opozarja javnost na pomembnost ter možnost izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Teden vseživljenjskega učenja bo potekal v mesecu juniju 2022. Ob tej priložnosti bomo na naši šoli pripravili več ustvarjalnih in družabnih delavnic.

Koordinatorice: Meta Hace, Tatjana Bračko Rožanc, Petra Jejčič



## 5.4.12 Rastem s knjigo za učence OŠ z NIS

Projekt je namenjen sedmošolcem. Učenci bodo pod vodstvom koordinatorice projekta okviru kulturnega dne oz. v okviru pouka slovenskega jezika obiskali osrednjo knjižnico v Piranu.

Izvedba programa na obisku: predstavitev knjižnice, motivacija za leposlovno branje, zaključek obiska in podelitev knjig. Pri tem projektu je zelo pomembno, da učenci doživijo obisk splošne knjižnice kot zanimiv in privlačen, da skupno srečanje zaključijo navdušeni nad knjigami in knjižnico, motivirani za branje.

Koordinator: Sonja Tocko

### 5.4.3.4. Rastem s knjigo za učence PPVI

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (JAK RS) spodbujanja bralne kulture. Z njim se skuša osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja, spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic, motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja. Na razpisu JAK s strani strokovne komisije za literarne prireditve in razvijanje bralne kulture za projekt »Rastem s knjigo OŠ« v šolskem letu 2021/2022 je bila za osnovnošolce izbrana knjiga pisatelja Vinka Möderndorferja Jaz sem Andrej, z ilustracijami Jureta Engelsbergerja, Založba Mladinska knjiga.

Tako kot vsako leto bomo tudi letos sodelovali pri projektu Rastem s knjigo. Učenci 7. razreda skupaj z razrednikom bodo v okviru projekta obiskali knjižnico Piran. Datum obiska bo določil razrednik in koordinatorica Mestne knjižnice Piran. Učenci bodo prejeli tudi knjižno nagrado.

S šolskim letom 2019/2020 so bili na novo vključeni učenci posebnega programa vzgoje in izobraževanja v ta projekt. Glede na odlične izkušnje bodo tudi v tem šolskem letu »dobri bralci« te ciljne skupine obiskali eno od splošnih knjižnic (SK Koper. SK Izola ali SK Piran). Koordinatorica CUEV Strunjan skupaj s koordinatorico izbrane splošne knjižnice bosta zanje pripravili program s predstavitev knjižnice, knjižničnega informacijskega znanja, avtorja izbrane knjige in knjige same. Ob zaključku obiska učenci bodo prejeli v dar vsak svoj izvod izbrane knjige JAK Jaz sem Andrej. Po obisku bodo sledile razne dejavnosti: skupno branje darovane knjige, debatni krožek na teme povezane s knjigo, razstava knjig Vinka Möderndorferja, ki so v šolski knjižnici ... V kolikor predvidevanega obiska v splošni knjižnici ne bo možno izvesti zaradi ukrepov oz. priporočil v zvezi s koronavirusom, se bo poiskalo alternativne rešitve izvajanja projekta.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

## 5.4.13 Projekt »Tipne knjige«

Načrtovali in izdelali bomo tipne knjige (t.j. knjige s tipnimi slikami). Primarno so namenjene slepim in slabovidnim otrokom, vendar so zanimiv in poučen didaktični material tudi ostalim otrokom. V sklopu projekta se bomo povezovali predvidoma s centrom IRIS in drugimi strokovnjaki, ki delujejo



na tem področju, saj želimo, da bi razsežnosti in koristi projekta segale tudi izven zidov Centra za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan.

Mentorice: Ingrid Babič Podržaj, Jana Tittl, Nika Gabrijelčič

#### **5.4.14 Projekt »Lahko branje«**

Načrtovali in izdelali bomo knjige v lahkem branju. Knjige za lahko branje so prirejena leposlovna in druga besedila, namenjena osebam, ki zaradi različnih razlogov težje berejo ali razumejo originalna besedila. Temeljijo na osnovni demokratični pravici, da ima »vsakdo pravico dostopa do kulture, literature in informacij v razumljivi obliki«. Knjige v lahkem branju so namenjene osebam z motnjo v duševnem razvoju, gluhim in naglušnim, tujcem, starejšim, slabovidnim, bralcem z disleksijo, osebam z možganskimi poškodbami, itd. V sklopu projekta bomo izbrali različne leposlovne klasične pripovedke in jih preuredili v lahko branje. Gradivo bomo poskušali izdati v obliki zbirke, da bo dostopno širši populaciji.

Mentorice: Ingrid Babič Podržaj, Jana Tittl, Nika Gabrijelčič

#### **5.4.15 Terapija s pomočjo konja in drugih živali**

S projektom Terapija s pomočjo konja smo začeli že pred sedmimi leti. V projekt so bili vključeni učenci OŠ Srečka Kosovela iz Sežane, učenci iz enote Divača in iz Centra v Strunjanu. Učencem želimo približati konje, jim omogočiti stik z njimi in izkoristiti vsestranski terapevtski učinek, ki ga ta žival ima. Krepitev samozavesti, samozaupanja in samopodobe, navajanje na sodelovanje, primerno komunikacijo, uboganje navodil, vzpostavljanje primernih odnosov, izražanje čustev in občutkov. To je le nekaj učinkov, ki jih želimo omogočiti učencem. Terapija bo potekala na hipodromu v bližini Divače, ki ga vodi g. Žarko Škrlič. Terapevtski del bo vodila dr. med. Sara Bertok, ki ima pridobljena znanja iz področja terapije s pomočjo konja. Terapija bo prilagojena starosti in težavam otroka. S tem projektom želimo nadgraditi naše strokovno delo z učenci s posebnimi potrebami. Če nam epidemiološko stanje izvajanje projekta ne bo omogočalo, bomo izvajali terapijo s pomočjo psov ali drugih živali.

Koordinatorice dela: Nataša Hreščak, Orlanda Norčič, Nataša Brljavac

### **5.5 INTERESNE DEJAVNOSTI**

Na podlagi dobrih izkušenj iz preteklih let bomo tudi v tem letu organizirali več interesnih dejavnosti z namenom, da na ta način zadovoljimo različne interese in potrebe otrok. Sledili bomo principu, naj bo vsak učenec vključen vsaj v eno interesno dejavnost. Interesne dejavnosti bodo potekale v skladu z navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Interesne dejavnosti bodo izvajali učitelji razredniki, predmetni učitelji in učitelji v PB. Učitelji bodo te dejavnosti izvajali izven pouka ali pa delno v okviru svoje delavne obveznosti, delno pa izven te obveznosti. Da bi to lahko zagotovili, bo potrebno v določenih obdobjih dneva oblikovati fleksibilne oblike vzgojnega dela.

#### **5.5.1 Športni krožek PPVI**

V šolskem letu 2021/22 bo športni krožek PPVI potekal koordinirano celo leto.



V tekočem šolskem letu se bomo udeležili naslednjih tekmovanj in športnih srečanj, v kolikor bodo razmere to dopuščale:

- športni dan: plavanje in igre ob vodi – 3. 9. 2021,
- športni dan: kros, pohod, Fiesa – 21. 10. 2021,
- pohod: november 2021,
- pohod: januar 2022,
- športni teden: 14. 3. do 18. 3. 2022,
- lokalne igre SOS Sečovlje: 21. 4. 2022,
- regijske igre SOS Vipava: maj 2022,
- športni dan: plavanje v morju: junij 2022.

Mentorice: Irena Osko, Neva Schöner, Nataša Hreščak

### 5.5.2 Bralne urice

Interesna dejavnost bo tudi letos potekala nekoliko drugače zaradi ukrepov in priporočil NIJZ v zvezi z novim koronavirusom.

Tako bo dejavnost (vsaj dokler veljajo sedanji ukrepi) namenjena manjši skupini učencev, oddelku PPVI 6a, da se lahko zagotovi varnostna razdalja. Dejavnost bo potekala ob četrtnih, v razredu od 13.00 do 14.00 ure. Vsak četrtek bom pripravila knjigo, ki jo bom predstavila učencem, jo prebrala, skupaj jo bomo obnovili in vsak učenec bo še narisal svoje predstave o prebrani knjigi. Interesna dejavnost bo namenjena bogatenju besednega zaklada, pomnjenju, navajanju na poslušanje. Učenci se bodo družili s sovrstniki in se tako naučili obnašanja v knjižnici ter krepili pozitiven odnos do knjige. Ob poslušanju prebranih knjig bodo otroci pridobili splošno razgledanost in bogato domišljijo.

Mentorica: Branka Jukić Gorenc

### 5.5.3 Šolsko glasilo »Naše štorije«

V letošnjem šolskem letu bomo izdali šolsko glasilo Naše štorije, s katerim želimo prikazati življenje in delo na naši šoli in v okolici, pa tudi omogočiti učencem, da predstavijo delčke svojega življenja doma. Glasilo naj bi predvidoma izšlo ob zaključku leta 2021. V njem bodo objavljeni pisni in likovni prispevki učencev, ki jih bodo pripravili pod vodstvom svojih učiteljev.

Mentorica: Nataša Brljavac

### 5.5.4 Pravljične urice z ustvarjalnimi delavnicami

V knjižnici je veliko knjig, čudežnih pravljic in zanimivih zgodb, ki otroke popeljejo v svet domišljije, v svet novih spoznanj in doživetij, v svet, ki jim pomaga živeti, ko odrastejo. Vsako sredo so učenci od 1. do 4. razreda OŠ z NIS od 12.45 do 13.30, učenci 5. razreda OŠ z NIS od 12.15 do 12.45 in učenci 6. razreda OŠ z NIS od 13.30 do 14.15, lepo vabljeni na pravljlično urico z ustvarjalno delavnico.

Pravljične (bralne) urice so oblika knjižne vzgoje, ki otroke uvaja v svet knjige in jim omogoča zgodnje prijetne izkušnje s potovanjem v svet literarnih junakov, hkrati pa jih postopno in sistematično pripravljajo in uvajajo na vzgojo s knjigo. Na prvem delu pravljlične (bralne) urice se srečujemo z novimi knjižnimi junaki, njihovimi dogodivščinami in vragolijami. Otrok ob poslušanju krepi pozornost (pazi na časovno sosledje dogodkov), doživlja estetsko ugodje, si ob tem širi literarno obzorje ter bogati besedni zaklad in literarni okus. V drugem delu urice pa otroci preizkusijo tudi



svojo ustvarjalno plat. Z likovnim izražanjem, dramatizacijo, lutkovnimi predstavami se spodbuja njihova lastna kreativnost, izražanje in razmišljanje.

V okviru bralnih oz. pravljичnih ur bodo vključene tudi vsebine Unicefovih delavnic upoštevajoč njihove zmožnosti. Načrtujemo tudi izdelavo UNICEF-ovih punčk iz cunj.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### **5.5.5 Otroški pevski zbor**

Otroški pevski zbor je namenjen učencem od 1. do 4. razreda osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Pri pevskem zboru bomo usvajali in razvijali vokalno tehniko in glasbene sposobnosti (ritmični posluš, metodični posluš, glasbeni spomin, ...). Učenci bodo peli enoglasne slovenske ljudske pesmice, pesmi slovenskih in tujih skladateljev, za razvedrilo pa tudi pesmi iz popularnih zvrsti glasbe. Pesmice bodo učenci peli a capella ali z instrumentalno spremljavo. Izbira pesmi bo prilagojena učenčevim sposobnostim in predznanju. Eden izmed temeljnih ciljev pevskega zbora je pridobivanje veselja do petja, zato se bomo pesmi učili skozi igro, petje pa bomo popestrili z gibanjem, s preprostim plesom in različnimi zabavnimi dejavnostmi.

Preko petja izboljšujemo našo pozornost, potrpežljivost, vztrajnost, obenem pa se s petjem pri pevskem zboru tudi medsebojno povezujemo.

Mentorica: Sonja Tocko

### **5.5.6 Dobrodelne aktivnosti**

V letošnjem šolskem letu 2021/2022 bomo na našem Centru zbrali star časopisni papir. Kartona ne zbiramo. Zbirna mesta bodo v razredih, pred šolo pa moder zabojnik podjetja Dinos.

Hranilnik za prostovoljne prispevke bo še naprej v zbornici.

Vključevali se bomo v dobrodelne akcije in skrbeli za promocijo solidarnosti (npr. krvodajalskih akcij, podpora dobrodelnim organizacijam...).

Mentorica: Karmen Sušec

### **5.5.7 Sproščanje ob glasbi**

V šolskem letu 2021/2022 bomo ob ponedeljkih, od 13.00 do 13.45 imeli glasbeno delavnico za učence PPVI. Z učenci bomo predvsem prepevali slovenske in tuje ljudske pesmi. Namen delavnice je druženje, prijetno preživljanje prostega časa in spoznavanje novih pesmi.

Mentorici: Danijela Stupan, Lorena Pangerc

### **5.5.8 Plesna dejavnost**

Interesna dejavnost bo tudi letos potekala nekoliko drugače zaradi ukrepov in priporočil NIJZ v zvezi z novim koronavirusom. Tako bo dejavnost (vsaj dokler trajajo trenutni ukrepi) namenjena manjši skupini učencev, oddelku PPVI 6a, da se lahko zagotovi varnostna razdalja. Dejavnost bo potekala ob sredah od 13.00 do 14.00 ure v šolski telovadnici. Z učenci bomo plesali plese, ki jih že poznamo in se učili nove preproste koreografije. Preprosto koreografijo bomo povezovali v zahtevnejšo in se učili plesati v parih. Naučili se bomo tudi klasični ples – angleški valček in ljudske ter moderne plese. Interesna dejavnost bo namenjena predvsem sproščanju in ritmičnemu ter plesnemu razvoju otrok.



Ustvarjala bom varno in spodbudno vzdušje, ki bo omogočalo čustveno sproščenost. Razvijala bom individualno izražanje skozi glasbo in ples ter krepila samozavest pri posamezniku.

Mentorica: Branka Jukić Gorenc

### **5.5.9 Tekmovanje v matematiki »Računanje je igra«**

Računanje je igra je tekmovanje iz znanja matematike za učence osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Tekmujejo lahko učenke in učenci od 4. do 8. razreda. Naloge se nanašajo na učni načrt in so podkrepjene z reševanjem problemov, navezujejo pa se na tematiko drugih predmetov posameznega razreda. Tekmovanje poteka na dveh ravneh: šolska tekmovanja izvajajo mentorji po posameznih prijavljenih šolah v mesecu marcu. Državno tekmovanje poteka aprila na OŠ Poldeta Stražišarja na Jesenicah.

Mentorica: Anja Štefanac

### **5.5.10 Unesco krožek**

Vključeni smo v UNESCO ASPnet mrežo vzgojno-izobraževalnih ustanov. Naš Center ima nacionalni status, in smo v okviru mreže člani Središča za Primorsko, ki ima svoj sedež na OŠ Cirila Kosmača v Piranu. V okviru središča se srečujemo na rednih srečanjih, kjer načrtujemo in vrednotimo/evalviramo aktualne aktivnosti v okviru mreže. Tudi v šolskem letu 2021/2022 bomo sledili vrednotam demokratičnih družb, in se v okviru mreže aktivno vključevali in povezovali z ostalimi partnerskimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v nacionalnih ASPnet projektih, kot so Unesco tek, Vzgjajmo zelišča, Drugačnost nas bogati, Moje pravice, Živimo skupaj, Kaj skriva naš kraj idr. Tudi v minulih šolskih letih smo bili kot Center partnerji v omenjenih nacionalnih ASPnet projektih.

Mentorja: Uroš Klobas, Olga Stele

### **5.5.11 Gibalno-sprostitvena dejavnost**

Interesna dejavnost gibalno-sprostitvena dejavnost se odvija ob četrtkih ob 13. uri v telovadnici Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan. V dejavnost so vključeni učenci PPVI 2. Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan. Dejavnost vodi učiteljica Tina Valenčič.

Gibalno-sprostitvena dejavnost poteka 45 minut, in sicer prvih 10 minut je namenjen uvodni motivaciji – napovedi teme. Nadaljuje se z različnimi dihalnimi tehnikami kot so različne vrste pranajame, globoko dihanje skozi nos in usta, podaljševanje vdiha in izdiha, hitro dihanje, počasno dihanje, dihanje v svojem tempu, dihanje po navodilih. Osrednji del dejavnosti je sestavljen iz različnih elementov joge, in sicer cilj je usvojiti prilagojen pozdrav soncu ter ostalih prilagojenih jogijskih elementov kot so predklon, polovični predklon, strešica, mačka, kobra, drevo, bojevnik 1, bojevnik 2, otrok, jazbečar in druge lažje elemente. Elementi so primarno vzeti iz joge, vendar so prilagojeni in nekoliko drugače obarvani. Na koncu, zadnjih 10-15 minut je namenjenih položaju v savasani, ležečem položaju, kjer izvajamo meditacijo in sproščanje. Tehnike sproščanja so različne od vizualizacije do osredotočanja na tukaj in sedaj, osredotočanja na dihanje in položaj telesa. Meditacija je vodena, kasneje pa bo tudi prosta meditacija, ko bodo učenci že usvojili proces meditacije.

Cilji gibalno-sprostitvene dejavnosti:

- povečanje gibalni zmožnosti in sposobnosti,
- osredotočanje na tukaj in sedaj,





- okrepiti različne mišične skupine,
- umiriti dihanje,
- doseganje različnih meja v gibalnem smislu,
- povečanje vzdržljivosti,
- se sprostiti,
- povečevanje koncentracije,
- izboljšanje pozornosti,
- spoznavati svoje telo in usmerjenost telesa,
- stranskost telesa,
- se zabavati med gibanjem.

Mentorica: Tina Valenčič

### **5.5.12 Badminton**

V šolskem letu 2021/2022 bom nadaljevala delo pri interesni dejavnosti badmintona. Interesna dejavnost bo potekala ob torkih od 13.00 do 13.45 za učence PPVI 2.

Učenci se pri interesni dejavnosti družijo, razvijajo motorične spretnosti, koncentracijo, vztrajnost, učijo se odbijati žogico, igrajo se v dvojicah, sami vadijo »odboj«, spoznavajo pravila igre, igrajo in med seboj tekmujejo. Med seboj si pomagajo, se učijo, se spodbujajo, hodijo redno na ID in se medsebojno povezujejo ter razvijajo socialne veščine, gradijo boljše medsebojne odnose in samozaupanje ter dvigujejo samopodobo. Pomembno je, da se sprostijo in razgibajo svoje telo ter tako pridobijo osnovo za zdrav način življenja.

Mentorica: Tatjana Bračko Rožanc

### **5.5.13 Nogomet**

Interesna dejavnost – nogomet bo potekala po dogovoru in glede na epidemiološko situacijo v telovadnici ali na zunanjem nogometnem igrišču.

Za uresničitev nogometnih vsebin bo zagotovljena množičnost in zdravo, prijetno športno okolje, vse v duhu vrednot. Poudarek bo na krepitvi pomena športa kot oblikovalca družbe za bolj zdravo, strpno, prijetno življenjsko okolje, kjer se spoštuje vsakega posameznika in čim bolj športno prenaša poraze. Posebna pozornost bo namenjena tudi fair - play igri.

Vsebina vsebuje učenje, ponavljanje in utrjevanje osnovnih tehničnih elementov, osnovno motoriko, vodenje žoge, zaustavljanje žoge, podajanje z notranjim in sprednjim delom stopala, preigravanje, udarjanje s sprednjim notranjim delom stopala in nartom ter odzemanje žoge. Učili se bodo tudi zahtevnejše elemente: posamična taktika v napadu in obrambi, dvojna podaja, igra 2:2 in 3:3 v omejenem prostoru. Aprila bomo tudi tekmovali na področnem tekmovanju v nogometu iz katerega se lahko kvalificiramo na državno tekmovanje za OŠ z NIS.

Mentor: Jan Lesjak

### **5.5.14 Košarka**

V tem šolskem letu bomo ob četrkih med 14.00 in 15.00 uro imeli košarko. V okviru interesne dejavnosti se bomo družili, zabavali in učili strpnosti, spoštovanja in upoštevanja pravil igre. Namen dejavnosti bo predvsem spoznavanje osnovnih elementarnih prvin ter skrb za zdravje in zdrav življenjski slog. V interesno dejavnost bodo vključeni učenci PPVI 5.

Mentor: Jurij Jermančič



### 5.5.15 Šahovski krožek

Šahovski krožek je namenjen učencem od 1. do 9. razreda ne glede na njihovo predhodno znanje. Srečanja bodo potekala ob torkih, od 13.30 do 14.30 ure. H krožku se lahko vpišejo učenci, ki še ne znajo premikati figur, pa jih ta igra zanima ali učenci, ki bi igro radi nadgradili.

Šah je najbolj razširjena miselna igra na svetu. Raziskave in pedagoška praksa potrjujejo pozitivne rezultate šahovske igre na otrokov razvoj: razvija logično mišljenje in krepi prostorsko predstavljalnost ter izboljšuje koncentracijo. Poudarek bo predvsem na spoštovanju nasprotnika in prevzemanju odgovornosti za svoje odločitve, kajti za šahovnico je šahist odvisen samo od sebe; od svojega znanja, vztrajnosti in predanosti.

Začetniki bodo preko interaktivne predstavitve in skozi igro spoznali osnovna šahovska pravila; začetno postavitev in poimenovanje šahovskih figur ter njihovo premikanje. Dotaknili se bodo tudi nekaterih osnovnih matiranj: mat s kraljico in telačem, mat z dvema trdnjavama, mat z damo, mat z eno trdnjavo. Pravtako se bodo naučili šahovske poteze in izraze kot so rokada, promocija kmeta, en passant, pat, remi, miniatarka in gambit.

Pridobljeno znanje bodo lahko tudi preizkusili na šolskem tekmovanju v kolikor bo stanje zaradi koronavirusa to dovolilo. Vse ure bodo potekale po priporočilih NIJZ.

Mentor: Jan Lesjak

### 5.5.16 Ročna dela

Pri izbirni vsebini »Ročna dela« se bom v šolskem letu 2021/2022 osredotočila predvsem na šivanje, osnove kvačkanja, tkanja... Z učenci bomo spoznavali nove načine in oblike dela. Spoznali bodo osnove dela s šivalnim strojem. Z njim bodo učenci rokovali le ob stalni prisotnosti učitelja. Ostali pripomočki za delo pa bodo večje ali manjše igle, kvačka, pletilke, manjše statve...

Cilji, ki sem si jih zastavila pri izvajanju vsebin »Ročna dela« so naslednji:

- navajanje na strpnost, ko je pri šivalnem stroju sošolec;
- spoznajo nevarnosti in pasti šivanja s strojem;
- spoznajo prednosti šivanja s šivalnim strojem, ali šivanja s šivanko;
- spoznajo različne vrste ročnih del;
- pomagajo sošolcu pri dokončanju izdelka;
- navajajo se na industrijsko delo, ki bo mogoče povezano z delom v VDC-ju.

Mentorica: Nataša Hreščak

### 5.5.17 Bralne urice (enota Divača)

Pri izbirnih vsebinah, ki se nanašajo na »Bralne urice« bomo skupaj z učenci obiskovali krajevno knjižnico in skupaj izbirali zelene knjige. Usmerila jih bom predvsem na prebiranje mladinske literature. Učence, ki znajo brati, oziroma ki bodo pokazali interes bom motivirala, da se bodo v knjižnico vpisali in si med letom sposojali knjige. Izbirne vsebine »Bralne urice« bodo potekale 1x tedensko, ob sredah. V celem šolskem letu bodo obsegale 35 ur pouka. Obiskovali jo bodo učenci, ki so vključeni v PPVI IV.

Cilji, ki jih bom poskušala doseči v tem šolskem letu pri izvajanju bralnih uric bodo naslednji:



- spodbujanje intenzivnega poslušanja;
- spodbujanje govornega razvoja pri učencih;
- širjenje besednega zaklada;
- spoznavanje novih in neznanih besed;
- spodbujanje vztrajnosti;
- spodbujanje socialnega in čustvenega razvoja pri učencih;
- razvijanje vljudnega in strpnega govorjenja in poslušanja.

Mentorica: Nataša Hreščak

### 5.5.18 Ustvarjalne delavnice

Interesna dejavnost Ustvarjalne delavnice je nadgradnja likovne in delovne vzgoje in nudi možnosti za učenčev vsestranski in skladen razvoj. Učenci se učijo različnih spretnosti, od zaznavanja, opazovanja barv, ploskev, črt, do učenja likovnih tehnik in vključevanja v kulturno življenje ožjega in širšega okolja.

V interesno dejavnost so vključeni 4 učenci in poteka dvakrat tedensko, to je 70 ur letno.

Cilji interesne dejavnosti Ustvarjalne delavnice:

- spodbujanje aktivnega sodelovanja pri urejanju šolskih prostorov,
- navajanje na varno uporabo materialov in ročnih orodij oziroma pripomočkov,
- seznanjanje z različnimi likovnimi tehnikami, materiali, delovnimi postopki in orodji,
- razvijanje motorike in ročnih spretnosti,
- navajanje na samostojnost, vztrajnost, zbranost pri delu in iznajdljivost,
- pridobivanje delovnih navad.

Interesna dejavnost Ustvarjalne delavnice bo zajemala naslednja področja:

- risanje,
- slikanje,
- kiparstvo,
- šivanje
- prostorsko oblikovanje,
- grafiko,
- obdelavo gradiv.

Večina naših učencev se po končanem šolanju vključuje v VDC-je, zato interesna dejavnost predstavlja tudi direktno navajanje na pogoje kasnejšega življenja.

Mentorica: Erika Trobec Marušić

### 5.5.19 Gibanje za zdravje

Interesna dejavnost Gibanje za zdravje je namenjena nadgradnji tistih vsebin redne športne vzgoje, s katerimi lahko vplivamo na zdravje in dobro počutje učencev (hoja v naravi, atletika, ples, športne igre).

V interesno dejavnost so vključeni 4 učenci in poteka trikrat tedensko, to je 105 ur letno.

Cilji interesne dejavnosti Gibanje za zdravje:



- spodbujanje vztrajnosti na daljših sprehodih,
- sproščanje čustvene napetosti in spodbujanje pozitivnih oblik vedenja,
- skrb za pozitivno samopodobo,
- odzivanje na senzorične dražljaje iz okolja,
- razvoj in ohranjanje temeljnih gibalnih sposobnosti (ravnotežje, moč, gibljivost, hitrost, natančnost in vzdržljivost),
- pridobivanje spretnosti pri individualnih in skupinskih športnih igrah,
- spoznavanje pomena redne telesne aktivnosti in primerne prehrane za zdravje in dobro počutje.

Primeri dejavnosti:

- sprehodi v naravi,
- vaje na blazinah,
- igre z žogo, metanje vorteksa,
- ples,
- igrive dejavnosti primerne letnim časom,
- gibalne igre v šoli (npr. ristanc, igra s stoli, kegljanje...)
- vaje za krepitev mišic celega telesa.

Mentorica: Erika Trobec Marušić

## 6 STROKOVNI ORGANI ZAVODA

### 6.1 Strokovni zbor

Strokovni zbor je najvišji strokovni organ in ga sestavljajo vsi strokovni delavci zavoda. Strokovni zbor se bo sestel 6 krat v letu. Obravnaval bo vsa tekoča vprašanja strokovnega dela kot so: organizacija dela, pedagoško in drugo strokovno delo, sprotno pedagoško problematiko, poklicno orientacijo in drugo aktualno problematiko.

Strokovni zbor bo kot najvišji strokovni organ pripravil tudi letni delovni načrt CUEVS in vzgojni načrt. Seje strokovnega zbora bodo imele predvidoma dva dela. V prvem bomo obravnavali strokovno temo, v drugem pa aktualna strokovna pedagoška vprašanja in druga strokovna vprašanja.

V načrtovanem šolskem letu bomo obravnavali določene strokovne teme:

- 1) Metode, pristopi in strategije za razvijanje branja z razumevanjem pri učencih – Marjetka Vidovič Novinec, Mojca Školaris in Lea Ražman
- 2) Stres in izgorelost – Zdravstveni dom Piran
- 3) Skrb za našo hrbtenico – Zdravstveni dom Piran
- 4) Komunikacija z učenci, ki motijo pouk – Damjana Šmid, prof. soc. ped.
- 5) Fizioterapija za učence s posebnimi potrebami - Suzana Zamuda, fizioterapevtka



## 6.2 Strokovna skupina za izdelavo individualiziranih načrtov

Strokovna skupina za izdelavo individualiziranih načrtov je zelo pomembno strokovno telo, ki sodeluje pri pripravi individualnih programov vzgoje in izobraževanja ter pri prilagajanju metod in načinov dela za zahtevnejše primere učencev. Strokovna skupina se bo sestajala po potrebi in jo bodo sestavljali:

a) **stalni člani:**

- razrednik,
- učitelj PB,
- socialna delavka,
- psiholog,
- medicinska sestra,
- ravnatelj (ali pomočnica ravnatelja).

b) **nestalni člani**, ki se bodo izmenjevali odvisno od vrste problematike pri učencu:

- fizioterapevt,
- logoped,
- delovni terapevt,
- drugi strokovni delavci.

## 6.3 Strokovni aktivni

Strokovni aktivni bodo oblike strokovnega usklajevanja učiteljev, ki se sestajajo po potrebi oziroma najmanj trikrat letno.

Oblikovani bodo po stopnjah in sicer aktiv nižje stopnje OŠ z NIS, aktiv višje stopnje OŠ z NIS, aktiv Posebnega programa vzgoje in izobraževanja in aktiv mobilne specialno-pedagoške rehabilitacijske službe. Sestavljajo jih razredniki, učitelji podaljšanega bivanja, šolski svetovalni delavci ter drugi strokovni sodelavci, vodi pa jih vodja strokovnega aktivnega.

Vodja aktivnega se povezuje se z vodstvom šole, svetovalnimi delavkami, knjižničarko, svetovalci Zavoda za šolstvo in drugimi strokovnjaki. O delu aktivnega vodi dokumentacijo (zapisnik z dnevnim redom in sklepi ter priložo prisotnih članov), ki jo sproti odda ravnatelju.

Naloge aktivnega bodo zlasti:

- usklajevanje načrtov,
- spremljanje in vrednotenje pedagoškega dela,
- strokovno izpopolnjevanje,
- priprava dejavnosti ob pouku,
- usklajevanje ocen in poročil,
- druge strokovne naloge.

Aktivni bodo organizirani:

PPVI Strunjan + PPVI enota Divača  
1. razred do 5. razred  
6. razred do 9. razred  
aktiv MSRPS

- vodja Samira Šabič Pečar
- vodja Verica Žvab
- vodja Anja Štefanac
- vodja Eva Radosavljevič



## 6.4 Konzultacije

Za reševanje operativnih vprašanj se bodo organizirale konzultacije. To pomeni, da se bodo za reševanje konkretnih naloge organizirali sestanki strokovnih delavcev po vrstah pedagoške dejavnosti. Predvidoma ob sredah ob 7.00 uri za razrednike, predmetne učitelje, ter druge strokovne delavce ter ob 9.00 uri za učitelje podaljšanega bivanja in varuhe.

## 6.5 Strokovno izobraževanje

V skladu z možnostmi se bodo posamezniki vključevali v različne oblike izobraževanja - seminarje, ki jih organizirajo ustrezne institucije v Sloveniji v smislu strokovnega izpopolnjevanja. Vsak posameznik se bo v šolskem letu vključil praviloma v en seminar strokovnega izpopolnjevanja.

Večina strokovnih delavcev ima ustrezno oziroma zahtevano stopnjo strokovne izobrazbe. S študijem ob delu na PeF Univerze v Ljubljani in na Primorskem pridobivata nova znanja:

- |                 |              |
|-----------------|--------------|
| - Verica Žvab   | PF Koper     |
| - Tina Valenčič | PF Ljubljana |

## 7 UPRAVLJANJE ZAVODA

Na podlagi novele Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 imamo v svetu zavoda 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike ustanovitelja in soustanoviteljev in 3 predstavnike staršev.

V skladu z zakonskimi predpisi in veljavno zakonodajo na tem področju, smo pravočasno izpeljali volitve in imenovanja 11 članov in predstavnikov staršev in lokalnih skupnosti v svet zavoda. Občinski sveti so imenovali predstavnike v svet CUEV Strunjan. Tako so bili v svet za štiriletno obdobje imenovani: ga. Darja Pogačnik, predstavnica ustanovitelja občine Piran, g. Denis Opatič, predstavnik Mestne občine Koper, in ga. Urša Skerbiš Štok, predstavnica občine Divača. Izvoljeni strokovni delavci v svet Centra pa so: ga. Irena Osko, ga. Deana Lozar Šomen, ga. Suzana Zamuda, g. Janez Rihtaršič in ga. Nataša Hreščak za enoto Divača. V svetu interese staršev zastopajo trije predstavniki in sicer: ga. Daliborka Zagorac, ga. Jerneja Zudič in za enoto Divača g. Vilijem Gulič. CUEV Strunjan upravlja ravnatelj Korado Lešnik, univ. prof. defektologije. Pomočnici ravnatelja sta prof. defektologije ga. Nataša Brljavac in prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike ga. Olga Stele.

Preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ šole in predstavlja neposredno vez med starši, ravnateljem in svetom šole, starši naših učencev dajejo razne pobude in predloge vodstvu šole, pa tudi kritične pripombe z namenom prispevati k učinkovitejši in prijaznejši šoli.

## 8 SODELOVANJE S STARŠI

Prizadevamo si za še boljše in aktivnejše sodelovanje s starši, saj so starši zelo pomemben dejavnik pri vzgoji in izobraževanju. Če so pripravljeni na sodelovanje in povezovanje s šolo, so tudi vzgojne, izobrazbene in druge težave otrok manjše. O delu in uspehu učencev bodo obveščali starše praviloma razredniki, predmetni učitelji, po potrebi pa tudi učitelji podaljšanega bivanja.



V tem šolskem letu bomo poizkušali organizirati čim več srečanj s starši kljub temu, da bodo osebni stiki med starši in šolo najverjetneje omejeni zaradi širjenja koronavirusa. Tako bodo vsa srečanja s starši potekala po navodilih in priporočilih NIJZ.

Načrtujemo 3 roditeljske sestanke in govorilne ure. Starši se lahko tudi kadarkoli dogovorijo za razgovor z ravnateljem, svetovalnimi delavci, učitelji in razredniki. Poleg ustnega obveščanja na sestankih (klasične pogovorne ure), se bomo v letošnjem letu v večji meri posluževali tudi pogovorov preko telefona in obveščanja po elektronski pošti.

Dobro sodelovanje s starši in šolo ter medsebojno zaupanje so bistveni dejavniki pri zagotavljanju uspeha. Če bo epidemiološka slika to dovoljevala bomo organizirali tudi odprte ure za starše, predavanja o aktualnih vzgojno-izobraževalnih temah, delavnice, razne prireditve, izlete, poletne taborne, po dogovoru obisk na domu, okrogle mize...

V šolskem letu 2021/22 bomo ob našem rednem delu nadaljevali tudi neformalno delo s starši, ki bo potekalo pod okriljem projekta »Mi in vi skupaj«. Naše projektno delo je že več let stalnica na šoli, v tem šolskem letu pa bomo naše projektne dejavnosti poskušali še razširiti in vanje pritegniti čim več zainteresiranih staršev in pedagoških delavcev.

## 9 SODELOVANJE Z OKOLJEM

### 9.1 Sodelovanje z ožjim in širšim okoljem

Šola in naša podružnica sta močno vpeti v ožje in širše okolje. Tako bomo nadaljevali s sodelovanjem z drugimi šolami in vrtci, predvsem z že tradicionalnim sodelovanjem z OŠ Šmarje pri Kopru in OŠ Bogomirja Magajne Divača. Podružnica v Divači redno sodeluje tudi z vrtcem Sežana (enoto Divača) in Varstveno - delovnim Centrom Divača.

Naš Center bo še naprej povezan z okoljem in vključevali se bomo v vse dejavnosti, v katerih že redno sodelujemo in v vse ostale, ki se povezujejo z našim vzgojno-izobraževalnim načrtom. Tako bomo še naprej tesno sodelovali s krajevno skupnostjo Strunjan. Če bo epidemiološka slika dovolila, bomo izvedli razstavo ob dnevu Kakijev v Strunjanu in pred novim letom organizirali tradicionalno srečanje naših učencev in strokovnih delavcev s krajani Strunjana.

Redno sodelujemo tudi z občino Piran. Tako smo vključeni v projekt Načrtujmo skupaj zdravo mesto, vsako leto sodelujemo na občinskem prazniku občine Piran in na njihovi prireditvi Pobratene občine.

V okviru raznih projektov in aktivnosti sodelujemo tudi z Mestno knjižnico Izola, Mestno knjižnico Piran, Mestno knjižnico Dreka Kosovela Divača in drugimi ustanovami.

### 9.2 Sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, svetovalnimi centri in drugimi zunanji izvajalci

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali z Univerzo v Ljubljani in z Univerzo na Primorskem. Redno sprejemamo študente na delovno prakso.



Ker želimo našim učencem zagotoviti zdrav razvoj, bomo še naprej sodelovali z vsemi inštitucijami, ki bodo v posameznem primeru omogočale našim učencem in njihovim staršem potrebno pomoč in svetovanje. Tako sodelujemo z Zavodom za šolstvo Koper, s Centri za socialno delo Piran, Koper, Sežana in drugimi, z Zavodom za zaposlovanje Koper, z Zaposlitvenim zavodom Papiot in drugimi.

## 10 PRIREDITVE v šolskem letu 2021/2022

**Vse prireditve bodo potekale in se usklajevale po navodilih NIJZ Slovenije. Spodnji raspored se bo v skladu s tem spreminjal.**

PRIREDITEV, DEJAVNOST	KOORDINATORJI:
september 2021 - dan slovenskega športa	Olga Avbelj
oktober 2021 - občinski praznik občine Piran	Olga Stele, Sonja Tocko, Uroš Klobas
november 2021 - slovenski tradicionalni zajtrk	Ksenija Rakuša
november 2021 - svetovni dan otroka (delavnice v okviru Unicefa)	Fatima Peček, Samira Šabič Pečar, Ingrid Babič
december 2021 - prednovoletne ustvarjalne delavnice	Tanja Mikulič, Anja Mattica, Nika Gabrijelčič, Jana Tittl
december 2021- kulturni dan	Neva Schoner
december 2021 – proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, prednovoletna tombola in obdaritev otrok	Nataša Brljavac, Olga Avbelj, Ksenija Rakuša, Janez Rihtaršič, Tina Valenčič, Mojca Pečnik; obdaritev – Orlanda Norčič, Olga Stele, Anja Štefanac, Petra Jejčič
februar 2022 – kulturni dan ob Prešernovem dnevu	Anja Mattica
marec 2022 - komemoracija pri spomeniku v Strunjanu	Ksenija Rakuša
marec 2022 - pustovanje	Tina Valenčič
april 2022 - dejavnosti ob svetovnem dnevu knjige	Ingrid Babič Podržaj
april 2022 - dejavnosti (naravoslovni dan) ob dnevu Zemlje	Anja Štefanac, Anja Mattica, Iva Badžim
maj 2022 - zaključni izlet za učence OŠ z NIS in učence PPVI	Lea Špende, Verica Žvab, Karmen Sušec Danijela Stupan
junij 2022 - dejavnosti v sklopu tedna vseživljenjskega učenja	Meta Hace, Tatjana Bračko Rožanc, Petra Jejčič
junij 2022 - srečanje z učenci OŠ Šmarje	Verica Žvab, Irena Osko
junij 2022 - teden umetnosti	Neva Schöner, Jurij Jermančič
15. 6. 2022 - prireditev ob zaključku pouka za učence 9. razreda	Ksenija Rakuša, Karmen Sušec





<b>PRIREDITEV, DEJAVNOST</b>	<b>KOORDINATORJI:</b>
24. 6. 2022 - zaključna prireditev, razdelitev spričeval, proslava pred dnevom državnosti	Nataša Brljavac, Ksenija Rakuša, Janez Rihtaršič, Olga Avbelj, Mojca Pečnik, Sonja Tocko

Letni delovni načrt je sprejet po predhodni obravnavi na seji strokovnega zbora in na svetu staršev dne 14. 10. 2021.

Strunjan, oktober 2021

Predsednica sveta CUEV Strunjan:  
Irena Osko, univ. prof. def.

Ravnatelj:  
Korado Lešnik, univ. prof. def.